



Óbuda-Békásmegyer Közterület-felügyelet Igazgató

Telefon: 453-26-18

1033 Budapest, Mozaik utca 7.
ugyfelszolgalat@obkf.hu

Fax: 453-26-19

Ikt. szám: 33/912021

Tárgy: előterjesztés a 2021. március 26-i
polgármesteri döntésre

ELŐTERJESZTÉS

a Kat. 46. § (4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján
a 2021. március 26-i polgármesteri döntéshozatalra

A hatáskör eredeti gyakorlója: Budapest Főváros III. Kerület Óbuda-Békásmegyer Önkormányzat
Képviselő-testülete

Tárgy: Óbuda-Békásmegyer Közterület-felügyelet beszámoló jelentése a 2020. évi tevékenységéről

Előterjesztő: Horváth Antal igazgató, Óbuda-Békásmegyer Közterület-felügyelet

Tisztelt Polgármester úr!

A 478/2020. (XI. 3.) Kormányrendelet szerinti veszélyhelyzetben a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 4. § (1) bekezdése szerint e törvény rendelkezéseit kell alkalmazni veszélyhelyzetben. A Kat. 46. § (4) bekezdése sajátos irányítási szabályokat ír elő, amely szerint veszélyhelyzetben a települési önkormányzat képviselő-testületének feladat- és hatáskörét a polgármester gyakorolja. Ennek keretében nem foglalhat állást önkormányzati intézmény átszervezéséről, megszüntetéséről, ellátási, szolgáltatási köreiről, ha a szolgáltatás a települést is érinti.

A Képviselő-testület és egyes szervei veszélyhelyzet ideje alatti működéséről szóló 51/2020. (XI. 10.) önkormányzati rendelet 3. § (1) bekezdése alapján a döntés a veszélyhelyzet várható megszűnését követő időpontra való halasztása azért nem lehetséges, mert a beszámolókat a tárgyévét követő év elején szoktuk előterjesztani, ez a lakosság megfelelő tájékoztatása érdekében szükséges és indokolt.

Tekintettel a fentiekre, kérem Tisztelt Polgármester urat a Képviselő-testület hatáskörében eljárva a határozati javaslat elfogadására.

Határozati javaslat:

A katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdése alapján a képviselő-testület feladat- és hatáskörét gyakorolva a Polgármester úgy határoz, hogy elfogadja és jóváhagyja Óbuda-Békásmegyer Közterület-felügyelet 2020. évről szóló beszámoló jelentését.

Melléklet:

Óbuda-Békásmegyer Közterület-felügyelet beszámoló jelentése a 2020. évi munkájáról.

Budapest, 2021. március 22.


Horváth Antal igazgató
Óbuda-Békásmegyer Közterület-felügyelet



Óbuda-Békásmegyer Közterület-felügyelet Igazgató

Telefon: 453-26-18

1033 Budapest, Mozaik utca 7.
ugyfelszolgalat@obkf.hu

Fax: 453-26-19

Ikt. szám: 33/9/2021

BESZÁMOLÓ

Óbuda-Békásmegyer Közterület-felügyelet 2020. évi munkájáról

I. Bevezetés

1.1. Óbuda-Békásmegyer Közterület-felügyelet bemutatása

Óbuda-Békásmegyer Közterület-felügyelet (a továbbiakban: ÓBKF vagy Felügyelet) a Budapest Főváros III. Kerület Óbuda-Békásmegyer Önkormányzat Képviselő-testülete által, 2007. november 1. napján alapított költségvetési szerv. A szervezetet igazgató vezeti és irányítja, munkáját egy fő igazgató-helyettes és további osztályvezetők segítik.

A Felügyelet nagyobb részben közterület-felügyelőkben áll, mellettük, a munkájukat támogató és segítő, kommunikációs feladatokat ellátó, illetve a szervezet jogi-, adminisztrációs-, gazdasági-, pénzügyi- és személyzeti feladatait kiszolgáló munkatársak dolgoznak.

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló törvény a kerületi önkormányzat feladatai között sorolja fel az általános közterület-felügyeleti hatáskört. A közterület-felügyelők alapfeladatait a közterület-felügyeletről szóló 1999. évi LXIII. törvény, a további feladataikat pedig egyéb részletszabályozási anyagok határozzák meg számukra.

A Felügyelet feladata különösen a közterületi rend fenntartása, valamint a jogszabálysértések megelőzése, szankcionálása. A szervezet nagyon nagy hangsúlyt fektet a lakosságbarát eljárásrendre, aminek köszönhetően a szervezet dolgozói részt vesznek többek között a forgalmi rend kialakításában, módosításában, felülvizsgálatában, a beszakadt útfelületek feltérképezésében és kijavításában, rendezvények biztosításában, síkosságmentesítésben, lombgyűjtésben, kaszálásban, szemétygyűjtő edények és utcabútorok javításában, cseréjében, komposztkeretek felállításában, a forgalmat akadályozó járművek szállításában, térfigyelő kamerák üzemeltetésében, illegális hulladék lerakók felszámolásában, továbbá iskolaszolgálatot látnak el és hajós szolgálatot biztosítanak a Római-part és annak vízfelülete biztonságának fenntartása érdekében.

1.2. A 2020. év célkitűzései és azok megvalósítása

A 2020. év márciusában a Felügyeleten vezetőváltás történt. A vezetőváltás okán az Igazgató a pályázati anyagában összefoglalta a Felügyelet általa elképzelt szakmai programját. Ez a program egyben az elmúlt év célkitűzéseit határozta meg.

A tavalyi év célkitűzései között elsődleges szempont volt a lakosság szubjektív biztonságérzetének a megteremtése, valamint további célkitűzések voltak a lakosság általános közérzetének a javítása, illetve a Felügyelet belső rendszerének és kommunikációjának az átalakítása.

A lakosság szubjektív biztonságérzete megteremtésének fontos eleme a láthatóság, a hatóság tényleges jelenléte a közterületeken. Ezek többféle eszközzel valósíthatók meg, így célkitűzés volt a korábbi körzeti megbízotti rendszer újra élesztése és megerősítése, valamint a teherforgalom ellenőrzési rendszerének a hatékonyá tétele.

A körzeti megbízotti rendszer „területi felügyelő”-i rendszer elnevezéssel került kialakításra a 2020. évben. Ennek keretében a 8 körzetre osztott kerület 1-1 körzetében területi felügyelők kerültek kijelölésre, amit széles körben kommunikáltunk a lakosság felé (www.obkf.hu honlapon, az önkormányzat honlapján, az Óbuda Újságban és a Felügyelet facebook oldalán és Instagram oldalán). Az újjal kialakított rendszer nagyon hatékynak bizonyult, sok lakossági panasz, bejelentés már további bonyolult és hosszadalmas adminisztrációs utat nem bejárva, a területi felügyelők által megoldásra és orvoslásra került. Azt mondhatjuk, hogy ez a rendszer a tavalyi évben elérte valódi funkcióját és eredményesen, hatékonyan működik jelenleg is, amit az elkövetkezendő években is ugyanilyen intenzitással szeretnénk folytatni.

A teherforgalom sűrűbb, rendszeresebb, visszatérő és hatékony ellenőrzése kiemelten a területi felügyelők segítségével került megvalósításra a 2020. évben. A feladatra egy járőrpáros lett rendszeresítve, akik a szolgálatuk során a reggeli órákban a kerület 3 kiemelt területén (Bogdáni út, Huszti út, Búza utca – Hévízi út 33. körül + Bojtár utca vonzáskörzete) a teherforgalmat ellenőrzik. Ellenőrzéseik során a jogsértőket megállítják és helyszíni intézkedést fogantatnak. Az intézkedésekre engedély nélküli, vagy az engedélyben foglalt útvonaltól eltérő útvonal igénybevétele, vagy a súlykorlát megszegése miatt kerül sor. Az ellenőrzéseket az úgynevezett TOBI rendszer segíti.

A lakosság általános közérzetének a javítása is további célkitűzés volt a tavalyi évben. Ennek alapja, hogy a korábbi évekhez képest a Felügyelet működése szempontjából előtérbe került annak szolgáltató jellege. Ezen célkitűzés keretén belül kiemelt figyelmet kapott a Római-part, illetve az Óbudai-sziget, amik a lakosság által közkedvelt turisztikai, sport és pihenésre alkalmas területek, és nem utolsó sorban védett övezetek.

A fenti védett övezetek ellenőrzése megerősítésre került. Az ellenőrzések a 2020. évben nem csak a teraszhasználatokra és egyéb hatósági engedélyes tevékenységek ellenőrzésére korlátozódtak, hanem az általános rend és jó közérzet megteremtése is kiemelt figyelmet kapott az ellenőrzéseink során. A területeken az elmúlt év során több alkalommal került sor helyszíni bejárásra. Emellett a Római-parton a térfigyelő kamerák számát is szaporította Önkormányzatunk, ami szintén a fenti cél elérését szolgálta.

Ezen területek élhetőbbé tétele érdekében a tavalyi évben a társszervekkel több, rendszeres közös bejárásra is sor került és rendszeresek voltak a kiemelt, aktuális problémák megoldására koncentráló megbeszélések, egyeztetések.

A fentieken túl a városüzemeltetési feladatok összehangolása és hatékonyabbá tétele volt a következő célkitűzés, hiszen ez is a lakosság számára egy érezhető és közvetlenül látható terület. Nagy problémát jelentenek az illegális hulladék lerakások. Mindezen célkitűzések megvalósítására a tavalyi évben a Városüzemeltetési és Köztisztasági Osztály élére kirendeléssel egy koordinátor került, aki hatékony és folyamatos kapcsolatot tart az önkormányzati partnercéggel, a szerződött partnerek mellett folyamatosan monitorozza a kerület közterületi problémáit és hatékony, gyors reagálást valósít meg, kiemelten a lakosságot leginkább érintő, súlyosabb és sürgősségi reagálást igénylő esetekben. Ezt a munkát a 2019. évben közbeszerzési eljárás keretében beszerzett 2db multifunkcionális kistraktor és 1db szívó seprő járdataraktató gép segíti.

Az illegális hulladék lerakások regisztrálásában a közterület-felügyelők is intenzíven közreműködnek, illetve a jelenleg is folyamatban lévő kamera bővítések is a visszaszorítás, megelőzés és tettenérés érdekében kerülnek kihelyezésére. A kamerákat a nap 24 órájában rendőrök és közterület-felügyelő kollégák figyelik és szükség esetén reagálnak. Az ilyen jellegű problémák hatékony és gyors megoldására alkalmasak a területi felügyelők, akik a saját körzeteiket jól ismerve, rövid időn belül tudomást szereznek az ott történetekről, és így a problémára való reagálásuk is gyorsabb.

A lakosság általános közérzetének a javítását célozták azok a tavalyi intézkedések is, amiknek az eredményeképpen a rendezvények szervezésében és biztosításában szorosabb kommunikációt alakítottunk ki az önkormányzati társszervekkel. Ez elősegítette a tervezhetőséget, az eseménnyel kapcsolatos szakmai álláspontunk előzetes kifejtésének a lehetőségét, ami lehetővé tette az adott program szervezett és jó levelezését.

A fenti célkitűzések mellett további cél volt a 2020. évben, hogy a Felügyelet belső rendszere és kommunikációja átalakításra kerüljön. A háttérmunkát végző irodai dolgozók munkáját a megerősítés és gyorsítás érdekében, mivel ezek egymáshoz szorosan kapcsolódnak, összehangoltuk, az együttműködést szorosabbá és hatékonyabbá tettük. A rendszer teljes átszervezésére és egy központi, közös belső egység kialakítására még nem került sor. Ezt korábban a rendőrségi hivatalhoz hasonló módon javasoltam megvalósítani egy központi vezető irányítása alatt.

A kommunikáció terén megerősítettük a megfelelő, szabados, valós tartalmú, tényszerű és tárgyilagos, naprakész lakossági tájékoztatást. Mindezek során természetesen a tavalyi évben minden területen az önkormányzati kommunikációhoz igazodtunk és az általuk adott iránymutatások szerint készítettük és tettük közzé sajtós anyagainkat.

I.3. A pandémiás időszak kihívásai és az ez által keletkezett többletfeladatok bemutatása

A tavalyi évben kezdődő és jelenleg is tartó pandémiás időszak, illetve az ennek következtében kihirdetett veszélyhelyzet jelentős többlet terhet rótt Felügyeletünkre és az állomány valamennyi tagjára. Ebben a helyzetben a Felügyelet dolgozói messzemenőig kimagaslóan teljesítettek és helyt álltak, ami nem kis fizikai és lelki terhet rótt rájuk. Ezúton is köszönöm munkájukat és helytállásukat!

A pandémiás időszak az Önkormányzat számára is sok felelősséggel és nagy megterheléssel járt.

Az ebből adódó többlet feladataink közül a lezárások, illetve az idők bevásárlásainak az intézése volt az a két feladat, amik a legnagyobb szervezéssel jártak és a legtöbb dolgozónkat vették igénybe.

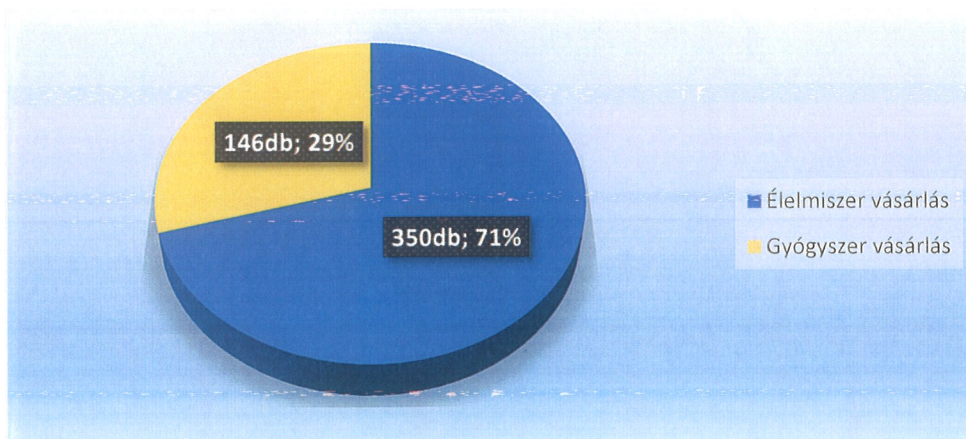
A játszóterek és fitness parkok lezárását a kerületi önkormányzat a tavalyi év március közepén – központi felhatalmazás alapján – rendelte el, amit a Felügyelet közterület-felügyelői állománya hajtott végre, és onnantól kezdve folyamatosan és visszatérően ellenőrizte annak betartását. A lezárások jól látható kordon szalaggal történtek, illetve az adott terület több részére figyelmeztető táblákat helyeztünk ki a lakosság megfelelő tájékoztatása érdekében.

A lezárásokat, illetve a jogsértő magatartások eseteit rendszeresen kommunikáltunk az Önkormányzat és a lakosság felé is. A jogsértő magatartás szankcionálhatóságát az Önkormányzat rendeletében tette lehetővé. A rendelet értelmében első alkalommal a jogsértő figyelmeztetésben részesült, majd a második és minden további elkövetés esetén a felügyelő helyszíni bírság kiszabására volt jogosult azért, hogy ezeket az általános egészségügyi óvintézkedéseket betartsák az emberek és azok elérjék a célzott eredményt.

A járvány okán közterület-felügyelőink kiemelt feladta volt a közterületek rendjének és tisztaságának ellenőrzése. Észleléseik és az ezekről készült e-intézkedések alapján a Felügyelet Városüzemeltetési és Köztisztasági Osztálya intézkedett a kerület gondozásában lévő közterületeken az utcabútorok, valamint jogsértő módon használt játszó- vagy fitness eszközök fertőtlenítésére.

A tavalyi év áprilisában és májusában Önkormányzatunk rendeletben tiltotta meg – meghatározott időszakra – az Óbudai-sziget és a Római-part látogatását. Erre figyelemmel közterület-felügyelői állományunk a játszóterekhez hasonlóan elvégezte a sziget és a partszakasz lezárását, aminek a betartását aztán fokozottan és folyamatosan ellenőriztünk. A lezárásokra hétvégén a napközbeni időszakban került sor, a területek látogatására a hajnali és az éjszakai időszakban továbbra is lehetősége volt a lakosságnak.

Önkormányzatunk a központi intézkedésekkel összhangban segítséget nyújtott a 70 év feletti olyan idős emberek számára, akiknek nem volt olyan ismerőse, családtagja, akikre számíthatna. Az óbudai szociális gondozókkal együttműködve Felügyeletünk részt vett az ezen személyek részére történő segítség nyújtásban, így kiemelten a vásárlásaik lebonyolításában. E tevékenység ellátásban főként a Felügyelet Ügyviteli és Szervezési Osztály Beszerzési és GKM Csoportjának a dolgozói vettek részt. Ehhez előzetesen egy speciális napi munkamentet határoztak meg, egyeztettek a közeli Szentendrei úti áruház, valamint egy kerületi patika vezetőségével annak érdekében, hogy a napi bevásárlások és gyógyszer beszerzések minél gyorsabban elvégezhetőek legyenek.



Járványhelyzetben segítségnyújtásunk adatai számokban

A Felügyelet Városüzemeltetési és Köztisztasági Osztálya részt vett továbbá az önkormányzati intézményekben szükségessé vált fertőtlenítésekben, valamint a maszkok kiszállításában.

A fentieken túl a közterület-felügyelői állományt a kijárási korlátozás is érintette, hiszen a szolgálatellátás a nap 24 órájában biztosított, így ezekre az időszakokra az érintett állomány részére munkáltatói igazolásokat kellett kiadni. A kijárási korlátozást és a maszkhasználatot, bár nem felügyelői hatáskörbe került, de a közterület-felügyelők is ellenőrizték és jogsértés észlelése esetén a jogsértőt tájékoztatták és a szükséges eljárást kezdeményezték.

A pandémia okán felmerült felügyeleti feladatok tekintetében a reakcióidőnk gyors volt, kreativitásunk pedig lehetővé tette, hogy a viszonylag nagy létszámú résztvevőt igénylő feladatokat a rendelkezésre álló szűkös humánerőforrásunkkal is eredményesen és hatékonyan lássuk el.

A veszélyhelyzetben, illetve a pandémiás időszakban a Felügyelet igazgatója 2020. április 1. napján úgynevezett pandémiás cselekvési tervet adott ki, majd 2020. szeptember 25. napján ezt felülvizsgálva kiadta a II-es számú pandémiás cselekvési tervét. Ezekben a dokumentumokban a dolgozók védelme érdekében különleges higiéniai és szervezési szabályok, valamint eljárásrend került meghatározásra. Az ezekben foglalt egyes rendelkezések aztán külön igazgatói körlevélben kerültek elrendelésre az egészségügyi helyzet megváltozásával, előrehaladtával párhuzamosan.

A Felügyelet vezetése, a pandémiás cselekvési terven felül, a 2020. novemberében módosított jogszabályokra figyelemmel 2020. decemberében a SARS-COV-2 vírus vonatkozásában is kiadta a munkahelyi biológiai kockázatelemzéséről szóló utasítását. Ezt a Felügyelet számára munkavédelmi szaktevékenységet ellátó, megbízott szakembere állította össze. Erre a 2020. november 4. napján kiadott, a biológiai tényezők hatásának kitett munkavállalók egészségének védelméről szóló 61/1999. (XII. 1.) EüM rendelet módosításáról szóló 40/2020. (XI. 4.) ITM rendeletben foglaltak miatt volt szükség.

II. Felügyelet felépítése

A Felügyelet egy önállóan működő és gazdálkodó, Budapest Főváros III. Kerület Óbuda-Békásmegyer Önkormányzat Képviselő-testülete által alapított költségvetési szerv.

A szervezetet igazgató vezeti és irányítja, aki felett a munkáltatói jogokat részben a Képviselő-testület, részben pedig a Polgármester gyakorolja. Az igazgató főosztályvezető jogállású vezető. A Felügyelet valamennyi dolgozója felett a munkáltatói jogokat az igazgató gyakorolja.

Az igazgatót egy fő igazgató-helyettes helyettesíti és segíti munkájában, és egyúttal a Közterületi Osztályt vezeti. Az igazgató-helyettes főosztályvezető-helyettes jogállású vezető.

A Felügyelet szervezete osztályokra tagozódik, az osztályok többségén belül pedig csoportok kerültek kialakításra. A Felügyelet dolgozói köztisztviselők, ügykezelők és munkavállalók.

A Közterületi Osztályon belül Térfigyelő Csoport és Közterületi Csoport van. A csoportokban közterület-felügyelők, járműszállítást végző sofőrök, kerékbilincselők,

diszpécserek vannak és egy fő ügyintéző. Ők látják el a Felügyelet alapfeladatait, a közterület-felügyelők köztisztviselők és egyben hivatalos személyek.

A Jogi és Kommunikációs Osztály jogászokból és kommunikációs referensből áll, az osztályon belül nem kerültek csoportok kialakításra. Az Osztályhoz tartozó dolgozók köztisztviselők, feladatuk a Felügyelet teljes jogi hátterének a biztosítása és a kommunikációjának a tervezése, szervezése és kommunikációs anyagok elkészítése.

Az Ügyviteli és Szervezési Osztály Ügyviteli Csoportból, valamint Beszerzési és GKM Csoportból áll. Az Osztály dolgozói látják el a Felügyelet ügyfélszolgálatát, ügykezelését, beszerzéseit, informatikai támogatását, valamint belső takarítását, és az objektum védelmet. Köztisztviselőként informatikus, ügyintézők, ügykezelők, munkavállalóként recepciósök, telepőrök és irodai takarítók tartoznak ide.

A Gazdasági és Munkaügyi Osztályon belül nem kerültek csoportok kialakításra. Az Osztályhoz könyvelő, személyügyi ügyintéző és pénzügyi ügyintézők tartoznak.

A Városüzemeltetési és Köztisztasági Osztály Városüzemeltetési Csoportból és Köztisztasági Csoportból áll. Az Osztályhoz ügyintézők, parkőrök és takarítók tartoznak. Az Osztályt jelenleg a Polgármesteri Hivataltól kirendelt koordinátor vezeti.

III. Az egyes szervezeti egységek és az általuk végrehajtott feladatok bemutatása, értékelése

III.1. Közterületi Osztály

Az Osztályon osztályvezető irányítása alatt közterület-felügyelők, diszpécserek, kerékbilincselők, szállítást végző járművezetők és egy fő ügyintéző tevékenykedik. Az Osztály Térfigyelő Csoportból és Közterületi Csoportból áll, összesen 4 fő csoportvezető segíti a hatékony munkavégzést. A Felügyelet térfigyelő központjában a kamera figyelésben a BRFK III. Kerületi Rendőrkapitányság rendőrei is részt vesznek.

Alapfeladataikat a közterület-felügyeletről szóló 1999. évi LXIII. törvény határozza meg.

III.1.1. Térfigyelő Csoport

A Csoport dolgozói és rendőrségi közreműködői a 2020. évben 145 fix telepítésű- és 9 darab mobil kamerán keresztül figyelték a közterületek rendjét.

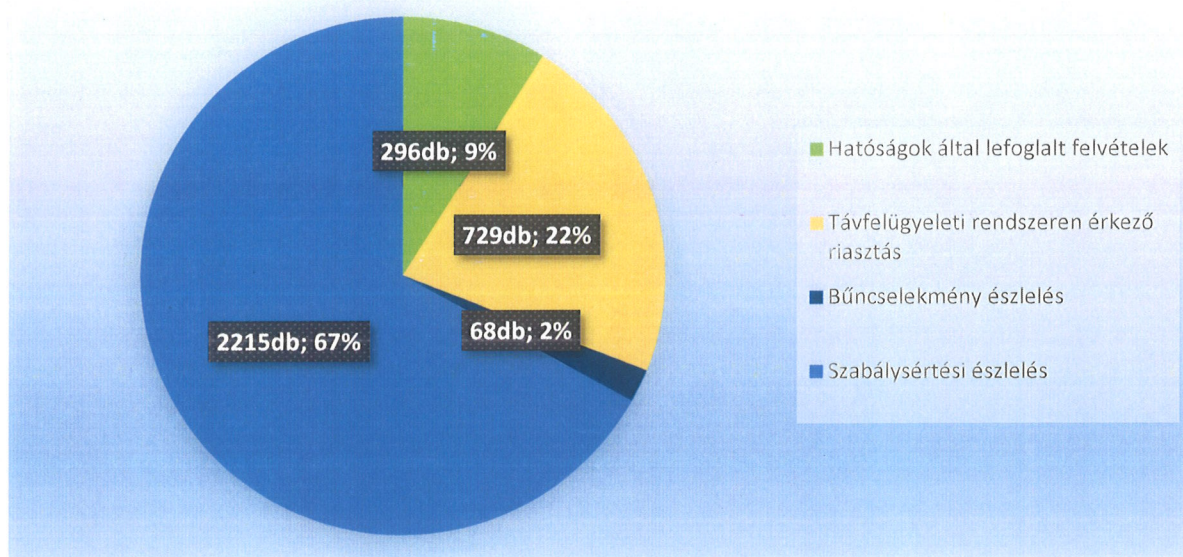
Az operátori feladatokat 12 órás váltásban 4 fő közterület-felügyelő és 1 fő rendőr látta el, valamint a térfigyelőhöz kapcsolódóan közterületen egy közterület-felügyelő és egy rendőr közös járőrfeladatokat látott el (Őrszem20). Ők reagáltak többek között a távfelügyeleti rendszerbe bekötött önkormányzati intézményekből érkező riasztásokra, betörésjelzésekre, valamint a térfigyelő kamerákon keresztül észlelt szabálysértésekre, bűncselekményekre.

A diszpécseri csoport a nap 24 órájában végezte a járőrök irányítását, reagáltak a sürgős bejelentésekre, irányították, dokumentálták a kerékbilincseléssel és az elszállítással járó feladatokat. Általuk megvalósult a 24 órás ügyeleti és területi szolgálat, ami azt jelenti, hogy minden bejelentést fogadni tudtunk, ha szükséges volt, járőrt is tudtunk küldeni a helyszínre.

Tavaly 296 felvételt foglaltak le a hatóságok, 729 távfelügyeleti rendszeren keresztül érkező riasztást kezeltünk le. Az elmúlt évben 68 bűncselekmény és 2215 szabálysértési észlelés történt kamerákon keresztül.

Az Önkormányzat által meghirdetett „közösségi költségvetés 2020.” keretén belül – lakossági igények alapján – további 3 fix telepítésű kamerával és 2 mobil kamerával bővül a rendszer. Ezek beszerzésével, majd a kiépítés és rendszerbe integrálás felügyeletével és levezénylésével az Önkormányzat Felügyeletünket bízta meg. A kiépítés az idei év első hónapjaiban fejeződött be.

Várhatóan a „közösségi költségvetés 2021.” keretében is lesznek további kamera bővítések, hiszen ezek a kamerák nagyban segítik a felderítést és megelőzést, illetve növelik a lakosság szubjektív biztonságérzetét.



Térfigyelő adatok

III.1.2. Közterületi Csoport

A Közterületi Csoporthoz tartoznak az általános értelemben vett alap közterület-felügyeleti feladatok, bár a két Csoport között nincsenek megosztva a felügyelők, mindenki beosztás szerint látja el hol a térfelügyeleti, hol az általános közterület-felügyeleti feladatokat. A Közterületi Csoportban szolgálatot ellátók feladata többek között a parkolók, várakozóhelyek ellenőrzése, érvénytelen műszaki engedéllyel rendelkező járművekkel szembeni intézkedés, a közösségi használatra rendelt területek fokozott ellenőrzése (játszóterek, pihenő- és fitness parkok).

A Közterületi Csoporton belül a tavalyi évben különlegesen kiemelt figyelmet kaptak a területi felügyelők. Ez a szervezeti struktúra, illetve szolgálatellátási mód az igazgatóváltást követően került újjáélesztésre és megerősítésre.

A területi felügyelői szolgálat a rendőrség körzeti megbízotti szolgálatát követve került átalakításra. Célja, hogy egy jól behatárolt területnek egy felelőse legyen, aki viszont a folyamatos jelenlétének köszönhetően jól ismeri az adott területre jellemző problémákat, a helyi lakosokat, az őket képviselő személyeket, így az adott problémákra adott válaszok sokkal célzottabbak lehetnek, így a helyi igényeket a legmegfelelőbben lehet kiszolgálni. A kerület összesen 8 körzetre lett felosztva, mindegyik körzet kapott 1-1 területi felügyelőt. A felügyelők kilétét és elérhetőségeit több helyen is közzétettük, hogy a lakosság minél hatékonyabban és könnyebben érje el őket ügyeikkel.

A területi felügyelők fontos feladata továbbá a lakossági kapcsolattartáson túl a folyamatos kapcsolattartás a körzetben található közintézményekkel. A körzet közlekedési hálózatának ismeretében a meglévő közúti jelzések feltérképezése, folyamatos ellenőrzése, szükség

esetén felülvizsgálata új jelzés kihelyezése vagy megszüntetése is a feladataik közé tartozik. Ellenőrzés, illetve az illetékes hatósággal kapcsolatfelvétel (erdészet, tájvédelem, BKK), az állampolgári panaszok, bejelentések alapján keletkező ügyiratok kivizsgálása, intézkedés vagy javaslattevés a probléma megoldására az illetékes hatóság értesítése. A tevékenységükhöz tartozik továbbá a terület közterületi közbiztonsági helyzetének feltérképezése, frekvenciált területek kiemelt ellenőrzése és társszervekkel (rendőrség, polgárőrség, NAV, polgármesteri hivatal illetékes szerve), az önkormányzati szakágak munkatársaival rendszeres információcsere kiépítése, a területen található önkormányzati ingatlanok ellenőrzése, valamint a körzete területén a kapcsolatot felvenni, és kapcsolatot tartani a lakóházak közös képviselőjével.

A 2020-as évben új szintre lépett a területi felügyelők és a lakosság kapcsolata, tapasztalataink azt mutatják, hogy a bizalom is egyre nagyobb az irányukba.

III.1.3. Kiemelt szolgálati feladatok

A korábbi évekhez hasonlóan iskolaszolgálat keretében jelenlétünkkel segítettük elő a közlekedés szempontjából kritikusabb helyszíneken lévő óvodáknál, iskoláknál a balesetmentes gyalogos és akadálytalan gépjármű forgalom megvalósulását. Lakossági kérés alapján az elvállalt iskolákon kívül esetenként kiterjesztettük szolgálati helyünket az Arató Emil térre is, a két tannyelvű iskolához. Ezen célok megvalósítása érdekében további K+R parkoló kialakításában vettünk részt. Ilyen új helyszín volt a 2020. évben Fodros utcai általános iskola előtti terület, aminek az időszaka és területi lehatárolása egy alkalommal az iskola kérésére módosításra került. Az ilyen jellegű területek is a biztonságos közlekedést szolgálják. A kialakítás során Felügyeletünk a környéken szórólapozott és plakátokat helyeztünk el az iskolában és környékén annak érdekében, hogy az oda járó gyermekek szülei is időben felkészülhessenek a megváltozott közlekedési rendre.

A Felügyelet piacszolgálat keretében a kerület közigazgatási területén mind az állandó, mind pedig a szombatonként megrendezésre kerülő hétvégi, illetve az ideiglenes piacokat és környékét folyamatosan ellenőrizte a közrend és közbiztonság fenntartása céljából. A pandémiás időszak okán 2020-ban a korábbi ellenőrzésekhez új feladatént a piacok területén a maszkhasználat ellenőrzése került meghatározásra.

A tavalyi évben is nagy problémát jelentett az illegális hulladék lerakás. A járőrszolgálat ellenőrzései mellett, folytattuk a térfigyelő kamerán alapuló megfigyeléseket, ellenőrzéseket is. A 2020. évben az Ország úti P+R szelektív gyűjtő környéke jelentett kiemelt gócpontot, ezért ezen a területen fokozott ellenőrzést végeztünk több mint egy hónapon keresztül. Az akcióban az FKF Nonprofit Zrt. is segítette a munkánkat folyamatosan eltávolítva az engedély nélkül kihelyezett hulladékot. A Felügyelet által üzemeltetett térfigyelő rendszeren keresztül 24 órás megfigyelés alatt tudtuk tartani a területet, jelentősen növelve ezzel a tettenérések számát. Ennek eredményeként sikerült a rendszeresen több száz m³-nyi szemet illegális kihelyezését megakadályozni, számtalan elkövetőt felelősségre vonni, illetve több esetben a kirakott szemetet maga az elkövető szedte össze és távolította el a helyszínről. Továbbra is nagy hangsúlyt fektettünk a felvilágosításra, tájékoztatásra a hulladék elhelyezéssel, kezeléssel kapcsolatban, valamint területi felügyelőink által a probléma megoldása érdekében a lakosság egyre szélesebb körét vontuk be a figyelembe, javaslatokat és információkat kértünk tőlük, jelzéseik alapján pedig több látens hulladék lerakatot térképeztünk és számoltunk fel. Az intézkedéseinket nagymértékben segítették a honlapunkon és a közösségi oldalainkon megosztott információk, hírek, publikációk.

A 2020. évben újfajta kihívásra kellett válaszolnia a Közterület Osztály dolgozóinak is, aminek a kiváltója a járványügyi helyzet, majd veszélyhelyzet és az ennek soron hozott speciális központi és kerületi intézkedések voltak. A tavaszi első hullám során a közterület-

felügyelők önkormányzati rendelet alapján, lezárták a közösségi tereket (játsszótereket, fitness parkokat), melyeket a továbbiakban folyamatosan és visszatérően, fokozottan ellenőriztek. A járvány későbbi szakaszában külön feladat lett a Római-part és a Kossuth Lajos üdülőpart teljes zárása hétvégi időszakokban. A már említett feladat, a piacokon a maszkhasználat ellenőrzése is a járványügyi helyzet által generált új feladata volt a közterület-felügyelők állománynak. Ezek a feladatok különösen nagy élőerőt igényeltek, ami a felügyeleti alapszolgálat rovására ment, így jelentősen csökkent a gépjármű elszállítás, a kerékbilincselés és a bírságolás is, az adott időszakban.

A Felügyelet tevékenységi körébe tartozik többek között az ebrendészeti és állategészségügyi feladatok ellátásában való közreműködés is. Ezen közreműködés széles spektrumú, az ellenőrzéseik során a közterület-felügyelők elsődlegesen az érintetteket tájékoztatták a szabályokról, valamint felvilágosítást adtak a hozzájuk fordulóknak, az állatokkal összefüggő jogsértések esetén intézkedtek, illetve további eljárást kezdeményeztek. A tavalyi évben 122 esetben intézkedtünk gazdátlan, elhagyott, elkóborolt kedvencek kapcsán éppúgy, mint a bajba került, veszélyben lévő állatok kimentése érdekében, valamint közreműködtünk az elhullott állati tetemek közterületről történő elszállíttatásában. A múlt évben 11 esetben intézkedtünk lakott területen darazsak miatt, akik kaptárt építettek iskolák, óvodák udvarán, közterületi parkokban. Gondoskodtunk azok megközelítésének megakadályozásáról és szakember bevonásával azok eltávolításáról.

Az Önkormányzat által szervezett kedvezményes muskátli- és burgonya vásárlási akcióban a korábbi évekhez hasonlóan vettünk részt. A tavalyi évben a muskátli osztása az eddigi gyakorlattól mégis némiképp eltérően, egy helyszínen, a Felügyelet Pók utcai telephelyén került megrendezésre. A burgonya osztást hagyományosan az Önkormányzat szervezésében lefolytatott, a felmerült igénynek megfelelően bonyolítottuk le. A biztosítási feladatokat öt helyszínen járőrszolgálattal, a többi elosztó pontot visszatérő ellenőrzés keretében gépkocsizó járőrszolgálattal oldottuk meg. A Felügyelet munkatársai a mozgásképtelen, vagy különösen hátrányos helyzetű lakosoknak a lakhelyére szállították a burgonyát.

Az engedély nélkül kihelyezett reklámhordozókkal, megállító-táblákkal kapcsolatos intézkedések előzetes egyeztetéseket és iránymutatásokat követően a tavalyi évben megszorodtak. Ezen intézkedések többsége ellenőrzés és az adott állapot jegyzőkönyvezése, majd az illetékes hatóság részére megküldéséből álltak. Ugyanakkor a 2020. évben 12 esetben fogantatosítottak a közterület-felügyelők intézkedést engedély nélkül kihelyezett, kisebb méretű hirdetésekkel kapcsolatban, melyek zömmel valamilyen szolgáltatás nyújtásra irányultak. Ezeket a kihelyezők felszólításunkra azonnal eltávolították.

A kerület közigazgatási területén a közterület-felügyelők visszatérően ellenőrizték az életvitelszerű közterületi tartózkodás szabályainak megsértését. E tekintetben a kerület leginkább érintett területei 2020-ban is a Flórián téri aluljáró, a Szentlélek téri buszmegálló, a Kolosy tér, valamint a Szentendrei út 12. és környéke voltak. A hajléktalanok által rendszeresen, életvitelszerűen használt területek közül az egészségügyi és higiénias szempontból veszélyeztetettebbeket és a lakossági bejelentések helyszíneit folyamatosan ellenőriztük a Magyar Máltai Szeretetszolgálat, valamint a Menhely Alapítvány szociális munkásaival együttműködve. Folyamatosan figyelemmel kísértük a hajléktalanok helyzetét, igyekezve megelőzni a hideg időszakban a kihűlésüket. A keményebb hidegek alkalmával, védőitallal is elláttuk a rászorultakat. Az ellenőrzéseink kiterjedtek az ilyen területeken található közterületek tisztaságára is. Több alkalommal végeztünk takarítást, hulladék szállítást és rendeltünk el fertőtlenítést. A következő intézkedéseinknek köszönhetően több hajléktalan személyt sikerült állandó vagy ideiglenes jelleggel elhelyeznünk a hajléktalan ellátó szervezetek közreműködésével. Ennek eredményeként jelentős mértékben javult a korábban hajléktalanok által használt közterületek rendje és tisztasága.

A korábban megszokott rendben láttuk el a Halottak napi-, és egyéb rendezvénybiztosítással, helyszínbiztosítással kapcsolatos szolgálatainkat. A 2020-as évben is prioritásként kezeltük a Halottak napi megemlékezés és a kegyelet ünnepén az Óbudai Köztemető és a Tamás utcai urna temető környékén az ellenőrzési feladatok ellátását. Intézkedtünk, hogy ideiglenes jelleggel közlekedésrendészeti módosítással tegyük szabályossá a környéken a várakozást, bár ez a feladat kiemelten rendőrségi, így feladataink támogató-, segítő jellegűek voltak. Az úgynevezett temetői szolgálat időszakában alatt 10 fővel 144 órában biztosítottuk a temetők környékét. A járványügyi helyzet miatt, a korábbi évektől eltérően a tavalyi évben kevesebb közterületi rendezvény került megszervezésre.

Az elmúlt évben is meghatározó és megbízható partnerei voltunk mind a Katasztrófavédelemnek, mind a Rendőrségnek a vis maior helyzetek, balesetek, rendkívüli események (gázszivárgás, talált robbanótest, tüzesetek, viharok, egyéb kármentés) helyszíni intézkedéseiben, melyek elsősorban a lakosságvédelmi intézkedésekben, helyszínbiztosításban, forgalom terelésben és a logisztikai biztosításban öltött testet.

A Dunai Vízügyi Rendőrkapitánysággal (DVRK), együttműködési megállapodás keretein belül, a terület illetékességi területéhez kapcsolódó Duna szakaszon hajós szolgálatot működtet Felügyeletünk. A pandémiás időszak következtében ez a szolgálat később vette kezdetét, mint a korábban megszokott években, de azonos módon, jellemzően a péntektől vasárnapig terjedő időszakban került ellátásra. A Római-part, mint minden évben most is prioritást élvezett az ellenőrzések során, mivel a jó időben nagyon sokan látogatják. Feladataink közé tartozott az evezősök figyelemmel kísérése, a tilosban fürdőzők szankcionálása, valamint a kiskaják és vízi sporteszközöket használók ellenőrzése, szabálysértések észlelése esetén szankció alkalmazása. A szolgálatok ideje alatt különös figyelmet fordítottunk a Duna szennyezésének megakadályozására is, valamint a vizet szennyezőkkel szemben szankciókat alkalmaztunk. A hajós szolgálatteljesítés során 16 esetben nyújtottunk vízbe esett embereknek segítséget, valamint 11 műszaki mentést végeztünk, továbbá 276 esetben végeztünk különböző ellenőrzést. A rendőrséggel közös szolgálattelátásunk kapcsán a legfőbb pozitívumként kiemelendő, hogy az ellenőrzött szakaszon nem történt vízbefulladás, illetve hajózási baleset. A hajózásban résztvevők az évek során hozzászórtak, a folyamatos jelenlétünkhöz, ezért egyre bátrabban és többször jöttek hozzánk különböző kérdéseikkel.

A hajós szolgálat kiegészítéseként, a Római-parton valamint a Kossuth Lajos üdülőparton a nyári szezonban minden nap 17:00-21:00 között posztos szolgálatot láttunk el az engedély nélküli járművekkel való behajtás ellenőrzése, megakadályozása és szankcionálása céljából.

A Közterületi Osztály feladata az önkormányzati ingatlanok ellenőrzése is. A közterületi ingatlanok, játszóterek, fitness parkok, kutya-futtatók ellenőrzését rendszeresen és visszatérően végzik a közterület-felügyelők. Ha játszótereken, parkokban, közterületen olyan meghibásodást vagy rongálást észlelnek, ami balesetveszélyes, akkor arról soron kívül, fotóval dokumentálva jelentést küldenek az üzemeltetőnek. A javítás megtörténtét vissza is ellenőrzik. Az Önkormányzat kezelésében és/vagy tulajdonában lévő közterületen található üzemképtelen, roncs autókról, útburkolati hibákról, jelzőtáblák, jelzések hiányáról is rendszeres jelentéseket küldtünk.

A közterületen szabálytalanul parkoló-, továbbá üzemképtelen járművek elszállítása, kerékbilincselési feladatok ellátása is a Felügyelet alapfeladatai közé tartozik. A 2020-as évben a közlekedés rendjét veszélyeztető gépjárműveket érintően 227 db szabálytalanul várakozó gépjármű szállítását kezdeményeztük saját szállító járművünkkel, melyből 145 került ténylegesen elszállításra, 21 jármű esetében a helyszínen került kifizetésre a

megkezdett intézkedés költsége, a többi esetben az érintett az intézkedés megkezdése előtt a helyszínre érkezett. Szállítással kapcsolatos sérülésekről 10 esetben tettek bejelentést. A járművek elszállítására ott van lehetőség, ahol az balesetveszély forrását képezi, vagy mások közlekedését akadályozza (járdán parkolás úgy, hogy a gyalogos, babakocsis az útestre kényszerül, gyalogátkelő beláthatóságát akadályozza, megállni tilos és elszállítással kiegészített tábla hatálya alatt várakozik, rakodóhely elfoglalása stb.). Az ilyen észlelt-, vagy bejelentett jármű elszállítása előtt a jármű nyilvántartásban ellenőrzi az intézkedő közterület-felügyelő, hogy van-e értesítési telefonszám, ha van és elérhető, akkor a tulajdonos a jogszabályban írt módon lehetőséget kap arra, hogy a gépkocsival elálljon, a szabálysértést megszüntesse.

A fenti feladatok körébe tartozik a közterületen tárolt üzemképtelen járművek elszállítása is, mely járművek közterületen tárolása a szabad közterületi parkolóhelyek számát csökkentik. Ezeket a járműveket főútvonalon tilos tárolni, mellékútvonalon pedig közterület-használati engedély nélkül legfeljebb 10 napig szabad tárolni. Amennyiben a kiértesítést követően 10 nap múlva a tulajdonos a járművet nem szállítja el a közterületről, azt a Felügyelet szerződött partnerével (közreműködő) elszállíttatja. A 2020. évben 103 járművet szállítottunk el, 193 gépjárművet pedig a felszólításunknak eleget téve a jármű tulajdonosa távolított el a közterületekről, így növeltük a lakosság számára igénybe vehető parkolóhelyek számát.

A kerékbilincselési feladatok ellátását a jogszabályban meghatározott esetekben hajtottuk végre, azok a szabálytalanul megálló gépjármű vezetőjének személyazonosságának megállapítását és így a sikeres eljárások lefolytatását szolgálták, azaz további intézkedés megtétele a jogszabályban is meghatározott cél.

A pandémiás időszak ellenére a tavalyi évben sem maradt el a kerületben a lomtalanítás. A járványügyi vészhelyzet okán elrendelt időkorlátozott kijárási tilalom miatt, ez plusz feladatot adott a járőröknek. Fontos kiemelni, hogy a lomtalanítás fővárosi közszolgáltatás, melynek kivitelezésére a kerületnek nincs közvetlen ráhatása.

Az együttműködők közé tartozik a Fővárosi Közterület Fenntartó Zrt., a BRFK III. kerületi Rendőrkapitányság, a Fővárosi Önkormányzati Rendészeti Igazgatóság, a Polgárőrség az Óbudai Vagyonkezelő Nonprofit Zrt. és természetesen a Felügyelet. A felkészülés időszakában nagy hangsúlyt fektettünk a lakosság folyamatos tájékoztatására. Ennek érdekében az FKF Nonprofit Zrt. mellett mi is plakátokat készítettünk, melyeken az általános információkon túl bemutattuk a lakóknak, hogy milyen káros következményekkel jár a lomok idő előtti vagy nem megfelelő hulladékok kihelyezése. Az információk megjelenítése folyamatos volt a Facebookon és weboldalunkon is.

Ezen időszakban megerősítettük a diszpécser szolgálatunkat, így a bejelentések kezelése nem okozott fennakadást.

A Covid19 járvány miatt a megszokott tavaszi időszak helyett őszi időszakban 2020.11. 29. és 2020.12.12. között lezajlott lomtalanítással érintett körzetekben, és az időben rá következő területeken egyaránt a lomtalanítás tényleges megkezdése előtt is már két nappal kollégáink ellenőrizték a közterület rendjét, az idő előtt kipakolt lomok elszállítására intézkedtek, valamint a lakosság tájékoztatása céljából további szórólapokat és plakátokat helyeztek el a lépcsőházakban. A lomtalanítás kapcsán folyamatosan ellenőrizték a lomok környékén felbukkanó gyanús személyeket. Több alkalommal pakoltattunk össze az adott helyszíneken jelen lévő gyűjtőgető személyekkel is, ezzel is elősegítve a közterületek rendjének fenntartását.

Felügyelőink a lomtalanítás időszakában minden nap nappali és éjszakai időszakban 20-26 fővel a nap 24 órájában a rendőrséggel, a Fővárosi Önkormányzati Rendészeti Igazgatóság állományával és a polgárőrséggel demonstratívan és folyamatosan ellenőrizte a gyanús személyeket, gépjárműveket. Ezen fokozott ellenőrzést éjszaka 4 gépkocsizó járőrpárral biztosítottuk. A kihelyezett lomok mihamarabbi elszállítása és a közterületek rendjének fenntartása érdekében a lomtalanítás teljes időszakában a rendőri és a közterület-felügyelői állomány is emelt létszámban dolgozott. Felügyelték az elszállítás folyamatát is, a gyorsabb végrehajtás és a forgalom zavartalanságának fenntartása érdekében a forgalmat segítették és szükség esetén területek ideiglenes zárását biztosították. A felügyelői állomány a lomtalanításhoz köthetően mintegy 410 fő célhoz kötött igazoltatását, közel 113 gépjármű ellenőrzését végezték el, valamint több esetben élt feljelentéssel és helyszínbírsággal köztisztasági szabálysértés miatt. Több esetben történt figyelmeztetés a lomtalanítással összefüggésben megvalósult kijárási tilalom megszegése miatt.

Az évek óta meglévő együttműködési formákat 2020-ban is folytattuk a Polgármesteri Hivatal, Rendőrség, Polgárőrség, a Népegészségügyi Intézet, a Fogyasztóvédelmi szervek, Kerületi Katasztrófavédelmi Kirendeltség, az FKF Nonprofit Zrt. és a Főkert Zrt. illetékes szervezeti egységeivel a közterületek rendjének javítása, a közlekedés biztonságának növelése érdekében, valamint az ebrendészeti ellenőrzések kapcsán civil szervezeteket is bevontunk a jogsértések eredményesebb felderítésébe.

A Polgármesteri Hivatal illetékes szervezeti egységével 12 esetben hajtottunk végre közös ellenőrzést a kereskedelmi és vendéglátó egységekben 26 fővel 96 órában (nyitva tartás, szeszes italok árusítása, közterületi alkoholfogyasztás). Ezen felül a fenti szabályok betartását az Őrszem-20 járőrszolgálat önállóan is rendszeresen ellenőrizte (forgalom technikai javaslatok, balesetveszélyes helyszínek jelzése, közterület-használat ellenőrzése, állattartás, ebtartás, kóbor ebek, engedély nélküli fakivágások felderítése, ellenőrzése).

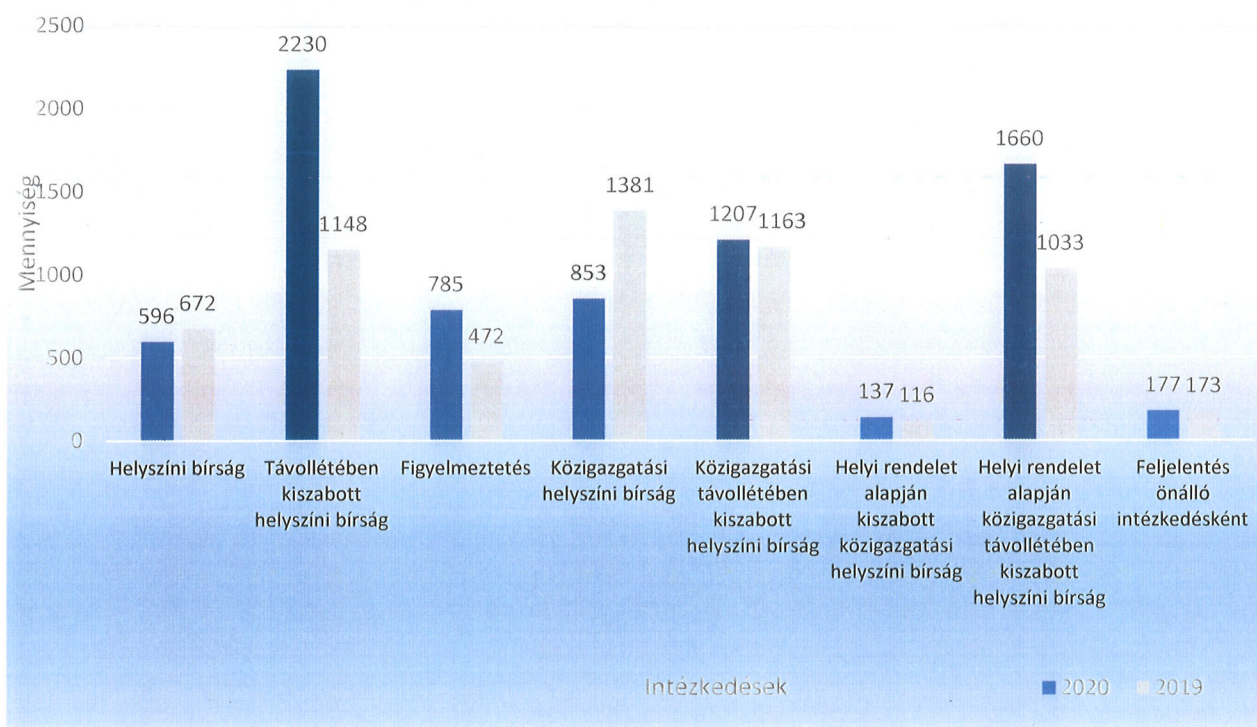
A Polgármesteri társosztályának munkáját segítve részt vettünk az engedély nélküli építkezések ellenőrzésében.

Az Önkormányzat szerződött partnerének (Pannon Park Forest Kft.) gallyazási, fakivágási, stb. munkálatainak segítésére a tavalyi évben mindösszesen 51 helyszínen, 21 munkanapon voltunk jelen 42 fővel, aminek során forgalomtechnikai táblázást hajtottunk végre, valamint biztosítottuk a zavartalan munkavégzést.

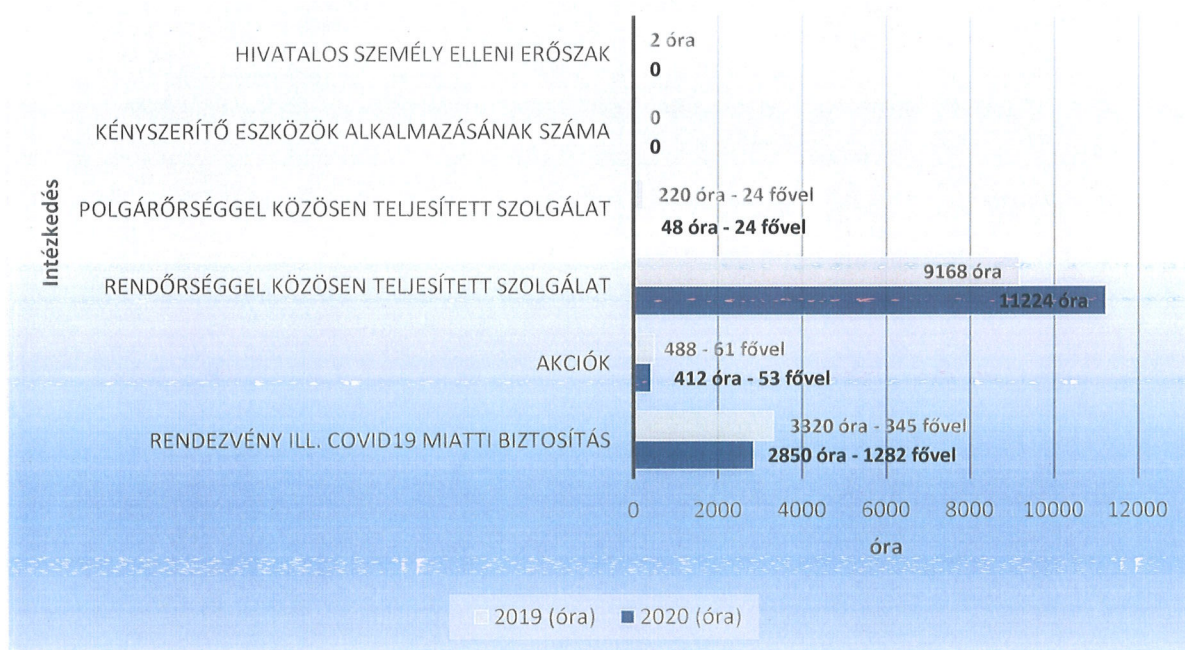
Az elmúlt évekhez képest jóval nagyobb hangsúlyt fektettünk a jogsértésekkel szembeni küzdelemben a prevencióra (a Felügyelet további bűn- és balesetmegelőzési további tevékenysége). A már vázolt területeken bemutatott intézkedéseinken túl a megelőzés érdekében növeltük a közterületi ellenőrzések számát és idejét. Ennek érdekében önálló kezdeményezésre, valamint a BRFK III. kerületi Rendőrkapitánysággal és a Polgárőrséggel együttműködve, egyeztetve olyan szolgálatszervezéseket vezettünk be, aminek a célja egy-egy meghatározott területen a közterületi jelenlét fokozása, koncentrálása volt. Kerületünkben nagy jelentőséggel bír az a tény, hogy egy jelentős részt lefed a térfelügyelő kamera rendszer, így a kerület más területein a bűnügyi, közbiztonsági helyzet alakulásának nyomon követésével párhuzamosan lehet a felügyelőket és egyéb közbiztonsági együttműködőket irányítani a közterületekre. A demonstratív jelenlétén túl a közterületek rendjét érintő problémákra és azok megoldására vonatkozóan propaganda tevékenységet (közös képviselők tájékoztatása, hirdetmény, plakát kihelyezése, szórólapozás) folytattunk a lakosság és az intézmények minél szélesebb körű bevonásával. Folyamatos kapcsolatot tartunk a közlekedési infrastruktúráért felelős intézményekkel. Figyelemmel kísértük az úttestek állapotát, az utak tartozékainak, a közúti jelzések, jelzőtáblák, lámpák meglétét, állapotát és szükség esetén értesítettük az illetékeseket. A kerületben bevezetett, a

biztonságos és a lakosság igényeinek megfelelő közlekedést szolgáló forgalomtechnikai változtatások zöme javaslatunk alapján került végrehajtásra.

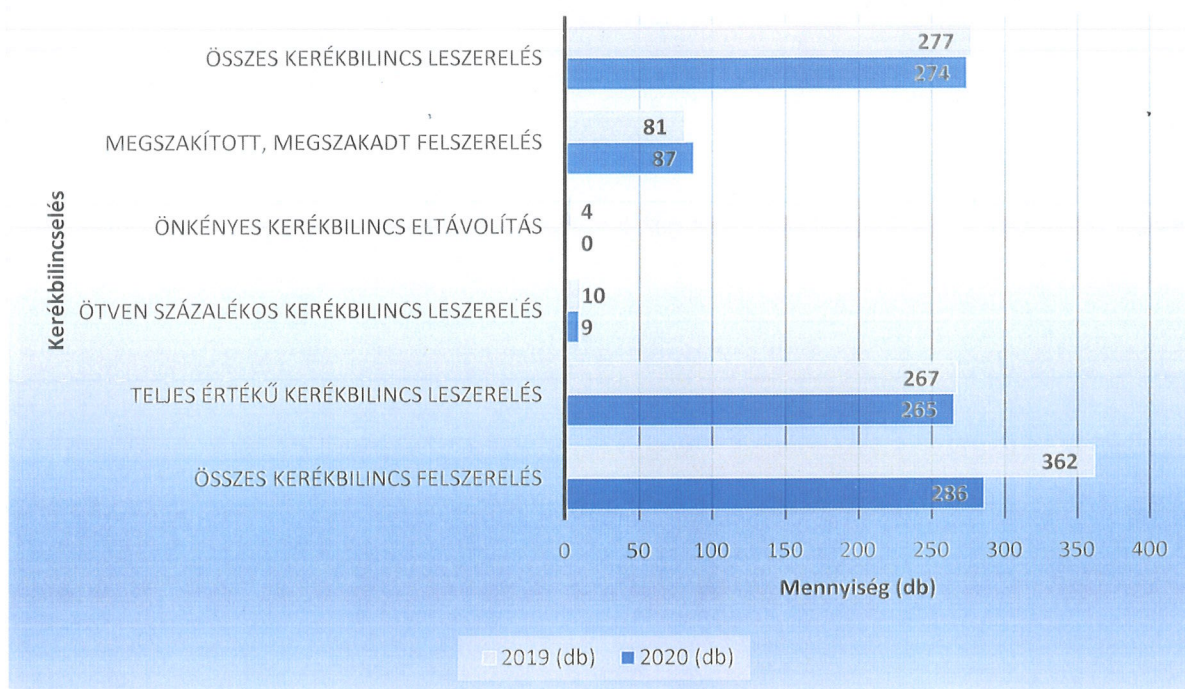
III.1.4. A közterületi intézkedések főbb mutatói



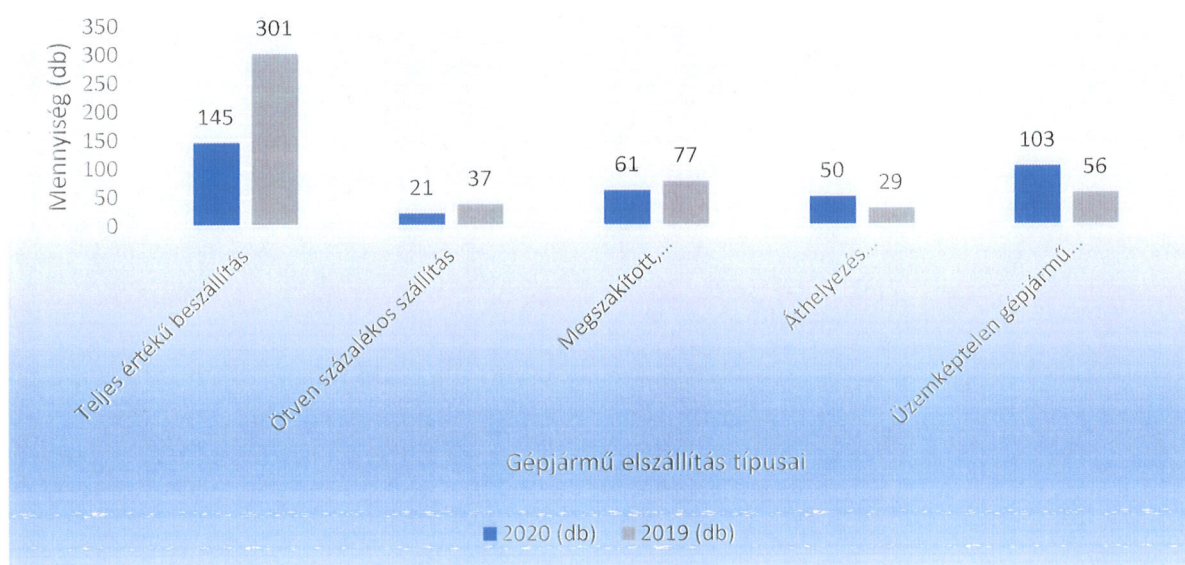
Közterület-felügyelői intézkedések számokban (db)



Közterület-felügyelői intézkedések idő és létszám adatai



Kerékbilincselési adatok



Gépjárműszállítási adatok

III.2. Jogi és Kommunikációs Osztály

Az Osztályon dolgozók egy osztályvezető irányítása alatt többek között a Felügyelet jogszabályi megfelelését biztosítják, a belső szabályozási anyagokat tartják naprakészen, szerződéseket készítenek elő, oktatásokat szerveznek, ellátják a peres és nem peres képviseletet, továbbá a kommunikációs anyagokat állítják össze, javaslatokat tesznek az ezen területeket érintő kérdésekben. A többi szervezeti egység vezetőit tájékoztatják a releváns jogszabály változásokról és szükség esetén módosítási javaslatokat tesznek eljárásokra, iratokra a jogszerű működés érdekében.

Feladatát tekintve, az Osztály tevékenysége valamennyi további szervezeti egység munkáját érinti, támogatja és azokhoz szorosan kapcsolódik.

III.2.1. Jog

Az Osztály jogi szempontból háttértámogatást biztosít a Felügyelet valamennyi szervezeti egysége számára. Külső kapcsolatait, érintkezése tekintetében pedig szerződéskötési folyamatot és tervezetet készít elő, kapcsolatot tart a szerződött partnerekkel, képviseli a Felügyeletet peres és nemperes eljárásokban, bíróságok és más hatóságok előtt. Formanyomtatványokat készít a felügyelői munka megkönnyítésére, előkészíti és naprakészen tartja a belső szabályozási anyagokat, figyeli és kommunikálja a jogszabályi változásokat és azok Felügyelet működésére gyakorolt hatását az Igazgató és a többi egység vezetői felé.

Előkészíti az éves oktatási tervet és az abban meghatározott oktatásokat nyomon követi, intézi az ezzel kapcsolatos beiskolázásokat, ugyanakkor szükség szerinti gyakorisággal belső képzéseket szervez és tart. Ezzel összefüggésben a felnőttképzésről szóló 2013. évi LXXVII. törvény 2020. év közepén hatályba lépő módosítása miatt bizonyos képzések már csak bejelentés alapján végezhetők. A nyilvántartást a felnőttképzési államigazgatási szerv vezeti, a Felügyelet nevében eljárva, a Felügyelet bejelentési kötelezettségének az Osztály eleget tett a tavalyi évben.

Az Osztály közreműködik a közérdekű bejelentések, panaszok kivizsgálásában, elbírálásában és megválaszolásában, amennyiben az jogi szempontból bonyolultabb kérdésnek minősül. Naprakészen tartja a Felügyelet közzétételi listáját és azzal kapcsolatos részletfeladatokat ellátja.

Mind a dolgozókat érintő, belső, mind a Felügyelet által más személyeknek okozott, külső káresemények kivizsgálásában és intézésében részt vesz, lefolytatja a kártérítési- és fegyelmi eljárásokat.

Tekintettel arra, hogy Óbuda-Békásmegyer peremkerület, nagyszámban helyeznek el a közigazgatási területén üzemképtelen, roncs járműveket. Ezzel kapcsolatban nem csak szállítási feladatok merülnek fel, amit az ezzel megbízott közterület-felügyelő csoportvezető vezényel le, hanem rengeteg, jogszabály által kötelezően előírt adminisztrációs tevékenység is. Az ezzel kapcsolatos adminisztrációs tevékenység is az Osztály feladata. Ez magában foglalja többek között a kivizsgálást, nyilvántartás vezetését, a fizetési felszólítások kiküldését, a gyakori tulajdonviszonyok kuszaságának felderítését más szervek megkeresésével, hirdetmények készítését, a fizetési meghagyásos eljárások elektronikus úton történő megindítását. Ezekben az ügyekben több alkalommal került már sor árverés szervezésére, ami szintén az Osztály feladata, az azzal járó valamennyi további részlettevékenységgel együtt (pl. értékbecslések, zárnyitások, ingóságok jegyzőkönyvezett kipakolása és tárolása). Emellett sor került már szintén az Osztály által intézett jármű egyéb módon történő hasznosítására is, úgy mint bontására regisztrált hulladékkezelő bontón keresztül.

III.2.2. Kommunikáció

Óbuda-Békásmegyer Közterület-felügyelet, mint önkormányzati közfeladatot ellátó költségvetési szerv tájékoztatás céljából, a közbizalom elnyerése, az intézmény és „szolgáltatásai” ismertségének növelése miatt folytat kommunikációs tevékenységet, továbbá, hogy a lakosság minél szélesebb körben kapjon tájékoztatást az általunk ellátott tevékenységekről, eredményekről.

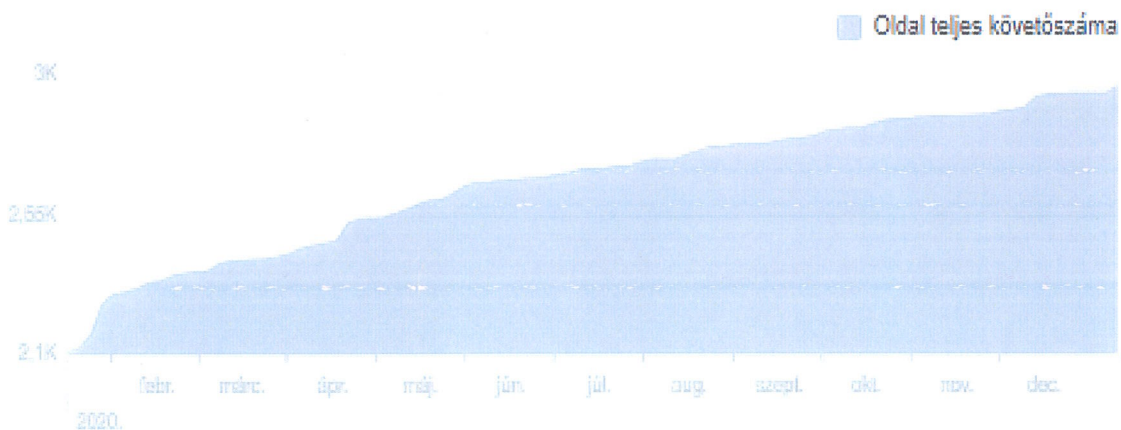
E feladatokat az osztályvezető irányításával többnyire egy fő kommunikációs referens végzi. A feladatok között szerepel különösen a honlap, facebook- és instagram oldal naprakészen tartása, cikkek és tartalmak készítése, videós anyagok összeállítása, képfelvételek és

szóróanyagok készítése, valamint hírértékkel rendelkező programok, események szervezése, illetve ilyeneken részvétel.

A kommunikációs tevékenység tekintetében a Felügyelet önálló, azt az Igazgató által meghatározottak szerint végzik a dolgozók, azonban az alapkeretét a Polgármesteri Hivatal Kommunikációs Osztálya adja meg, akik a központi egység megteremtése érdekében az általuk elvárt iránymutatást megadják számunkra. Ehhez igazítja a Felügyelet is a kommunikációját.

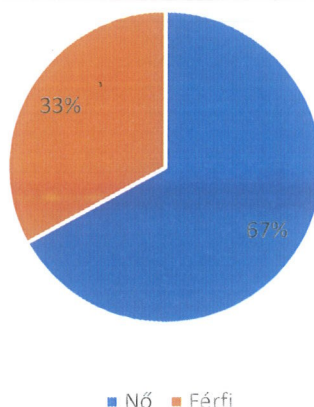
A tavalyi év kommunikáció terén is más volt, mint addig, hiszen a járványhelyzet miatt szűkültek azok a lehetőségek, amelyek segítségével a Felügyelet teljes, korábban tervezett kommunikációt folytathatott volna. Mivel a lakossággal való érintkezés akár rendezvény vagy más direkt marketing esemény kapcsán kivitelezhetetlen volt, főként az online térben folytattuk a kommunikációs tevékenységünket, azon belül is legfőképp a social media adta lehetőségeket próbáltuk meg használni.

A közösségi oldalakon terjesztett információ sokkal több emberhez jut el, mintha a mondanivalóinkat nyomtatott formában juttattuk volna el a lakóknak. Minden információközlésnek van visszacsatolása, azaz mérhető statisztikailag a kommunikációs tevékenységünk. A Felügyelet szempontjából a facebook az egyik legfontosabb közösségi oldal. Tavaly nem volt social media hirdetésünk, az összes tartalmunk organikusan terjedt. Naponta átlagosan 3500 embert érünk el a facebookon. Ebben az évben megszakítottuk a korábbi együttműködésünket az addig nekünk dolgozó reklám ügynökséggel és az általuk végzett feladatokat az Osztály kommunikációs referense látta el (kivéve a grafikák készítését), mivel munkájuk rendkívül költséges volt és nem hozott kiemelkedő eredményt. A reklám ügynökség távozásától függetlenül kommunikáció tekintetében a 2020-as év eredményesebb volt a 2019-eshez képest. Mindösszesen 24%-al több követő érkezett a facebook oldalunkra, mint a 2019. évben, online tartalmaink több embert értek el 2020-ban, mint 2019-ben.



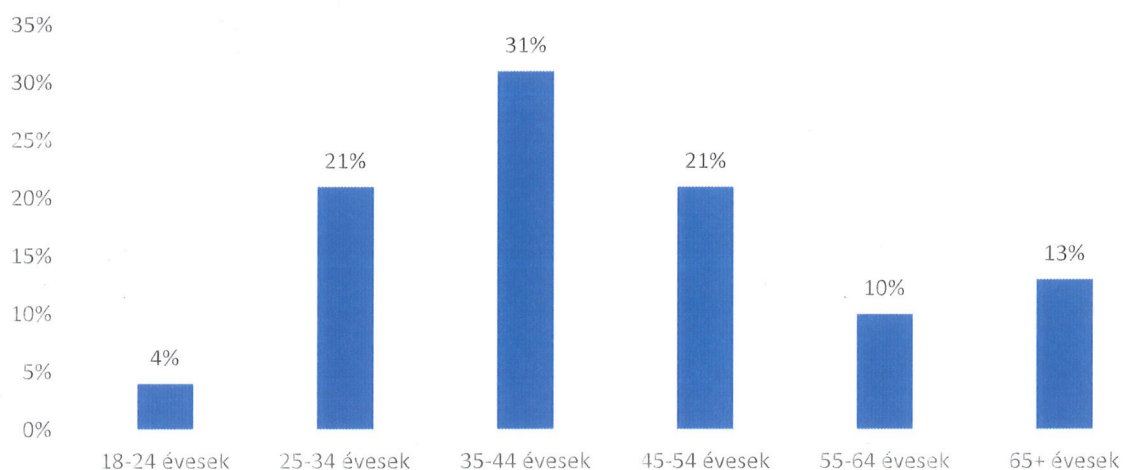
A Felügyelet oldalkövetőinek alakulása

2020. december 31-ig összesen 2965 követője volt az oldalunknak. 2019. január 1. és 2019. december 31. között 640 új követője lett az oldalnak, míg 2020. január 1. és december 31. között 853 új követője lett a Felügyeletnek a közösségi térben. Ez 24%-al több új követő, az előző évhez képest.



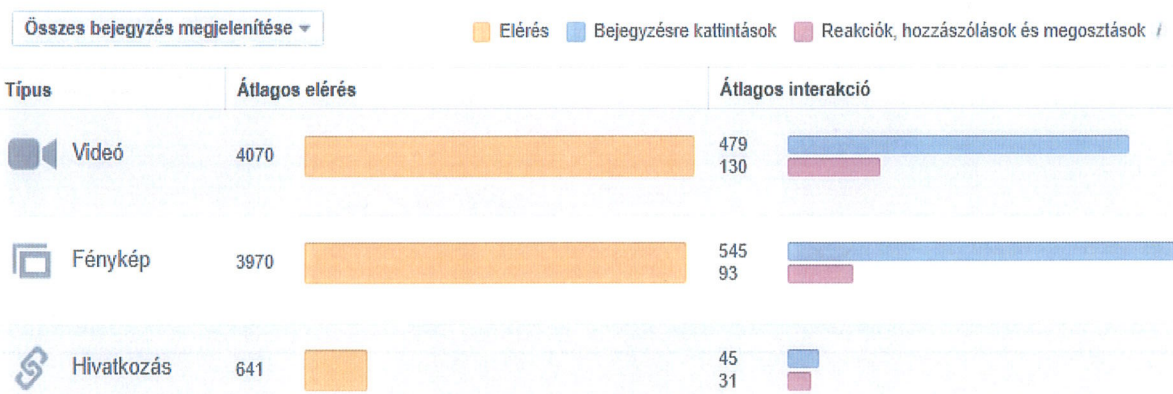
A Felügyelet oldalkövetői nemek szerinti megoszlásban

Kétszer annyi nő követi az oldalunkat, mint férfi.



Követőink életkor szerinti megoszlásban – A követőink közel háromnegyede 25-54 év közötti

Klasszikus fotóval kiegészített szöveges és videós tartalmakat is készítünk a közösségi médiában (bejegyzés) - facebook. Jellemzően 3 féle bejegyzéstípussal dolgoztunk az elmúlt évben: fényképes cikk, videós tartalmak, Óbuda-Békásmegyer Önkormányzat által publikált tartalmak megosztása.

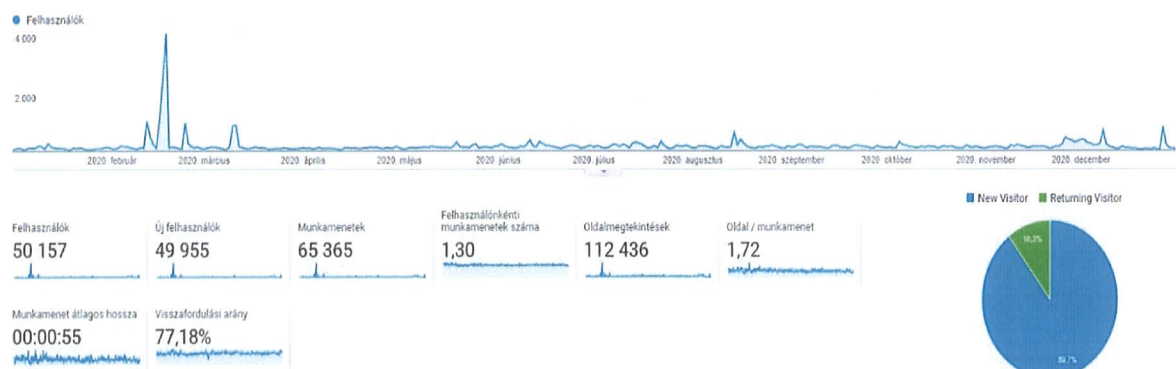


A különböző bejegyzéstípusok sikeressége átlagos elérés és az interakciók száma szerint

A www.obkf.hu weboldalunkra hetente 5-6 cikket publikáltunk, amelyek többnyire megegyeztek a facebookon közzé tett tartalmainkkal.

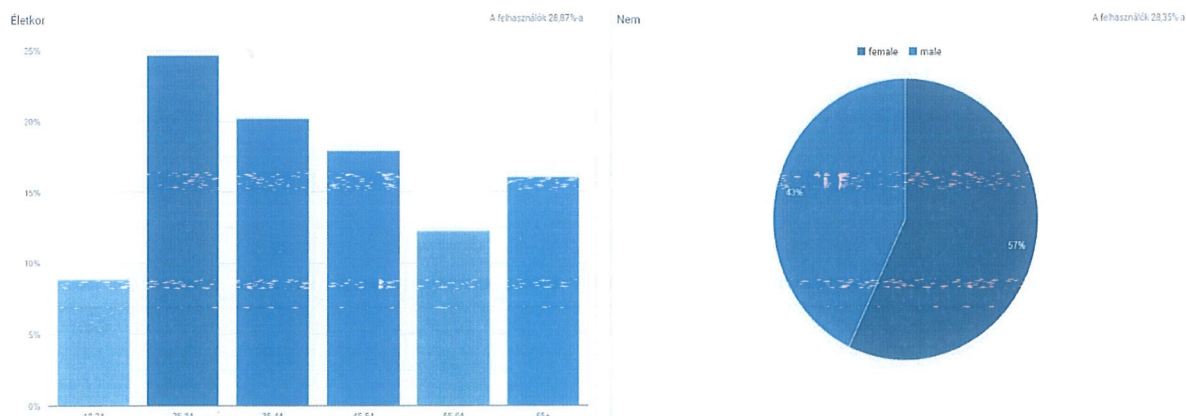
Cím	Publikálás dátuma	Bejegyzés típusa	Elérés (fő)	Aktivitási érték	Optimalizáció
Fegyveres ámokfutót kaptak el a felügyelők	2020.04.03	fotós tartalom	33.518	11.377	organikus
Sikerült újraéleszteni az árokba hajtó autóst	2020.01.09	fotós tartalom	25.613	6.708	organikus
A képen látható kutyas keresi a gazdáját	2020.01.10	fotós tartalom	24.948	4.159	organikus
Előbb pakolták ki a lomokat	2020.11.29	fotós tartalom	22.745	7.772	organikus
Robbanás volt Óbudán, három épület lángolt	2020.01.12	fotós tartalom	21.165	7.590	organikus
Lomtalanítás Óbudán	2020.07.30	fotós tartalom	20.074	4.550	organikus
Önnel ki a területi felügyelője?	2020.12.27	fotós tartalom	18.152	2.052	organikus
Több lezárt játszótérre is behatoltak	2020.03.20	fotós tartalom	16.903	3.571	organikus
Újranyitnak a III. kerületi játszótérek	2020.05.16	videós tartalom	16.574	2.522	organikus
Közel 40 illegális hulladék lerakás leplezett le..	2020.10.05	videós tartalom	15.323	2.835	organikus

A tavalyi év legnépszerűbb tartalmai a facebookon

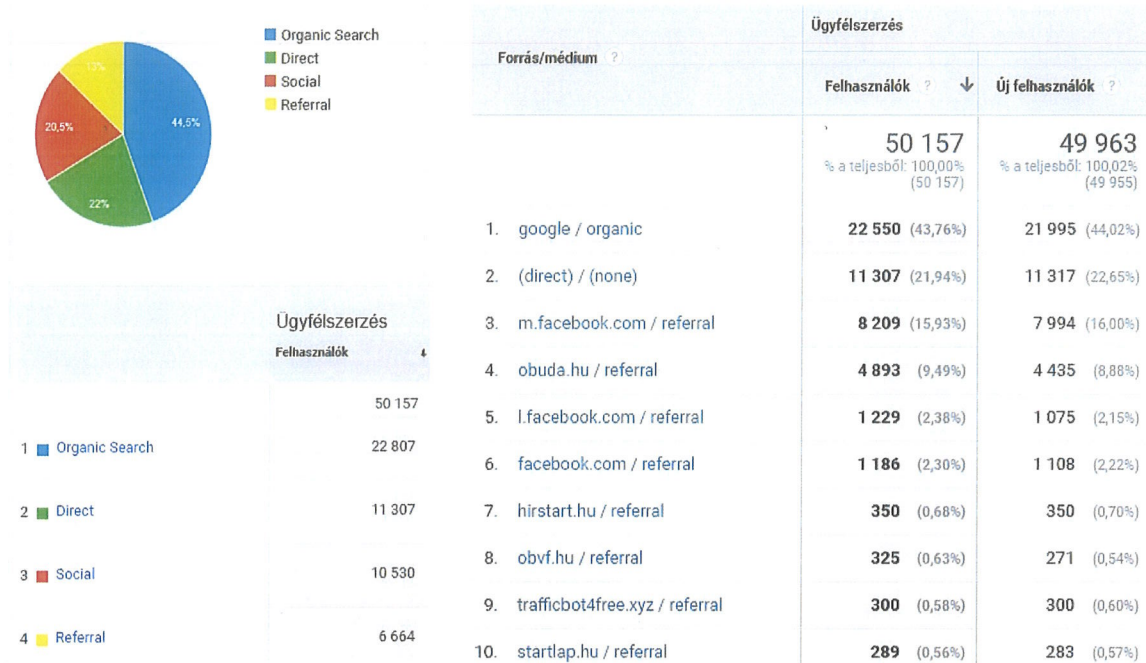


A weboldal látogatóinak áttekintése

2020-ban 50157 felhasználó látogatott el a weboldalunkra, ez naponta átlagosan 137 olvasót jelent. A legnépszerűbb webes tartalmunk 3913 embert ért el. Az emberek átlagosan alig 1 percet töltenek el a weboldalon. Az olvasók 89,7%-a új felhasználó, 10,3%-ban visszatérő olvasók.



A weboldal látogatóinak demográfiai adatai – 57% nő, 43% férfi, a legtöbb felhasználó 25-34 év közötti



weboldal – ügyfélszerzés – Honnan érkeznek a látogatók? – legnépszerűbb csatornák

Az oldal látogatóinak 44,5%-a organikus keresés során jutott el a weboldalunkra (pl: Google search), 22%-a konkrétan a weboldalt kereste fel, 20,5%-a a közösségi oldalokról, 13%-a pedig weboldal hivatkozásokról jutott el a felületünkre.

Az elmúlt év kiemelt fontosságú kommunikációs feladata a területi felügyelők kommunikációs kampánya volt. Ebben az évben visszaállítottuk/újraszerveztük a területi felügyelői tevékenységünket. A területi felügyelők feladata Óbuda-Békásmegyer közigazgatási területén, egy meghatározott körzetben az általános közterület-felügyelői feladatok ellátása, valamint az általános rendezettség biztosítása a számukra kijelölt körzetben, továbbá közreműködés meghatározott bűnmegelőzési feladatok végrehajtásában, közvetlen kapcsolat és kommunikáció kialakítása a lakossággal. Kommunikációs kampányunkra nem volt külön költségvetési fedezet, ezért a tartalmakat hirdetés nélkül, organikus facebookon, nyomtatott sajtóban és a weboldalunkon keresztül kommunikáltuk a lakosság felé.

A facebookon az alábbi szöveggel és kreatívval posztoltuk a területi felügyelőkről szóló kampányunkat a Felügyelet arculatához jól illeszkedő fény textúrázott háttérben, az intézmény logójával ellátva: *Önnek ki a területi felügyelője? Keressen rá itt: <https://obkf.hu/teruleti-felugyeloinak/> Ha a lakóhelyével kapcsolatban bármilyen észrevétele vagy panasza van, írjon a területi felügyelőjének! #obkf #teruletifelugyelő*



A weboldalunkon egy külön aloldalt szántunk a területi felügyelőknek, amely a nyitóoldalunk főmenüjéből is elérhető. Az aloldalon megtalálható az összes, jelenleg szolgálatban lévő területi felügyelő. A területi felügyelőről és csoportvezetőjükről publikációkat jelentettünk meg az Óbuda Újságban is.

Bár a COVID-19 járvány miatt a szokásos rendezvények vagy egyéb, a lakosság bevonásával történő eseményeinket idén el kellett halasztanunk, azonban fontosnak tartottuk, hogy e nehéz időszakban is intézményünk társadalmi felelősségvállalási (CSR) programot szervezzon. Ezért 2020. decemberében a Felügyelet munkatársai ruhákat és cipőket gyűjtöttek össze a rászorulóknak. Az adományokat a Magyar Máltai Szeretetszolgálat Miklós utcai Integrált Hajléktalanellátó Központjába szállítottuk. Az eseményről videós anyagot is készítettünk, amelyet a facebook oldalunkon és a honlapunkon nyilvánosságra hoztunk.

Ezen felül az Önkormányzat karácsonyi adománygyűjtő akciójához mi is csatlakoztunk. A munkatársaink tartós élelmiszert, étolajat, lisztet, téstét, édességet adományoztak. Az eseményről készült anyag a honlapunkra és a facebook oldalunkra került ki. Emellett a karácsonyi adománygyűjtés jegyében Felügyeletünk a cipősdoboz akcióban is részt vett, amiről szintén videós anyag készült.

III.3. Ügyviteli és Szervezési Osztály

Az Ügyviteli és Szervezési Osztály két csoportból, az Ügyviteli Csoportból és a Beszerzési és GKM Csoportból áll. Az Osztályon belül kiemelt terület az Ügyviteli Csoporton belül működő Ügyfélszolgálat és a Beszerzési és GKM Csoporton belül működő Pók utcai telephely a telepőri szolgálattal.

Az Osztályt osztályvezető irányítja. Alaptevékenységük többek között a közterület-felügyelői munka ügyviteli és adminisztrációs háttérének a biztosítása, a központi nyilvántartó rendszerek kezelése, az érkeztetési-, iktatási tevékenység ellátása, a Felügyelet beszerzéseinek a lebonyolítása, valamint a technikai eszközök és az irodaszerek, telephelyek üzemeltetésével, karbantartásával kapcsolatos feladatok megszervezése, ellátása.

III.3.1. Szervezési és üzemeltetési feladatok

A Beszerzési és GKM Csoport fő feladata a 2020-as évben is a Felügyelet üzemelésének háttértámogatása, biztosítva a székhelyen működő portaszolgálat, valamint a Pók utcai telepőrszolgálat ellátását. Ezen belül kiemelten fontos feladat volt a múlt évben igényelt 468 darab papír alapú éves behajtási várakozási, valamint 91 darab papír alapú ideiglenes behajtási várakozási hozzájárulás elkészítése és regisztrálása és kiadása.

A 14 darab szolgálati járműből álló gépjárműparkkal – melyek 2020 évi összes futásteljesítménye meghaladta a 250000 km-t – kapcsolatos üzemeltetési, karbantartási, fenntartási feladatok mértéke a lízingelt gépjárművek számának növekedése miatt valamelyest csökkent, de a többi gépjármű életkor és futásteljesítmény növekedésének köszönhetően ez alig észlelhető. Mindezen karbantartási feladatok mellett a hóvégi statisztikák elkészítése, valamint a kötelező- és casco biztosításokkal kapcsolatos feladatok is jelentős terhet róttak a Csoportra a pandémia által kiváltott többletfeladatok elvégzése mellett.

A szervezet napi működésének biztosítása érdekében a megrendelések, beszerzések intézése, az egyenruházati ellátás, a technikai eszközök biztosítása, az irodaszerek beszerzése is a

Csoport tevékenységi körébe tartozik, amely egység a logisztikai háttérbázisa a Felügyeletnek.

A tavalyi év folyamán beszerzésre került 7 darab új PDA készülék és 2 darab ezekhez tartozó kézi nyomtató a Felügyelet hatékonyabb munkavégzése érdekében. Emellett lecseréltünk kettő darab asztali számítógépet, és a home office-ra történő felkészülés jegyében megvételre került 5 darab laptop.

Minden évben, így 2020-ban is kétszer – kora tavasszal és kora ősszel – került sor a Felügyelet egyenruhát és formaruhát viselő állományának ruhaszempléjére, ami alapján lebonyolítottuk a szükséges ruházat cseréjét. A múlt évben összesen közel 6,3 millió Ft-ot költött Felügyeletünk a munkaruha és védőruházat pótlására, mely elengedhetetlen a közterületen történő igényes megjelenés és biztonságos munkavégzés ellátásához.

2020. március 19-től május 29-ig összesen 496 alkalommal segédkeztünk – 350 alkalommal vásároltunk be élelmiszert, valamint 146 alkalommal gyógyszert – a járványhelyzet miatt máshonnan segítséghez nem jutó idős embereknek, a hatósági karanténba került személyeknek és a nehéz helyzetben lévő, gyermeküket egyedül nevelő szülőknek.

Az elmúlt év során megkezdődött a Felügyelet alapszoftver-infrastruktúrájának fejlesztése és bővítése. A jelenlegi szervereken futó szoftvercsomag cseréje a zökkenőmentes használhatóságot és a megnövekedett kapacitást eredményezi. A levelezésnél jelenleg tapasztalható instabilitás megszűnik és a jelenleg 2 GB-os tárhely 50 GB-ra emelkedik, valamint az elektronikus levelek maximális mérete a jelenlegi 5 MB-ról 150 MB-ra változik mind küldési, mind fogadási oldalon. Ezekén felül a Felügyelet összes számítógépére teljes értékű vírusvédelem kerül. Ezen munkafolyamatok lezárása 2021 első negyedévének végére várható.

III.3.2. Ügyviteli feladatok

Az Ügyviteli Csoport feladatköre meglehetősen széleskörű: a hatósági megkeresések, belső keletkezésű iratok, a különböző témájú lakossági bejelentések és egyéb bejövő iratok teljes adminisztrációja az érkeztetéstől az expedálásig, vagy irattárba helyezésig beleértve az irattári kezelést és a selejtezést. Ezen túlmenően az Ügyviteli Csoport dolgozói látják el a közterület-felügyelői intézkedéshez kapcsolódó ügyvitelt, ideértve a kiszabott bírságok belső rendszerekben történő kezelését, a külső országos nyilvántartó rendszerekben (NOVA ESZNYR, KBNY) való integrálását, jogszabályi előírásoknak megfelelő továbbítását feljelentéssel, illetve végrehajtásra, behajtásra küldését.

A külső rendszerekhez kapcsolódó adminisztrációk közül kiemelendő a NOVA ESZNYR felületén történő ügykezelés, amely szinte még egy nyilvántartás vezetését követeli meg minden kiszabott szabálysértési helyszíni és távollétében kiszabott helyszíni bírság tekintetében. Ez a plusz adminisztráció több mint 2800 ügyet érintett az elmúlt évben.

Az Ügyviteli Csoport munkatársai 2020. évben összesen 7645 db felügyelői intézkedéshez kötődő és 5873 db egyéb ügyirat kezelését látta el. Ezekből 1520 db bejelentés a közterületet érintő, legfőbbképp parkolási, közlekedési problémákkal, illegális hulladék lerakással, hajléktalanok által okozott szennyezéssel, ebtartással összefüggő panaszok voltak. A közterületen észlelt, bejelentett üzemképtelen gépjárművekkel kapcsolatos 602 db irat keletkeztetett adminisztrációs feladatokat.

A korábbi évek tapasztalati alapján a városüzemeltetési tevékenységünk jelentős mértékben megnövelte a beérkező észrevételek, bejelentések számát. Ez indokoltá tette az ügyvitel ésszerűsítését. Elsősorban az ügyek adminisztrációjának könnyebb átláthatósága, kezelése

érdekében új iktatási, nyilvántartási rendszer került kidolgozásra. Ennek eredményeként számszerűen is kimutatható, hogy a Felügyeletünk által ellátott városüzemeltetési feladatok közül a helyi lakosságot leginkább a zöldfelületek, parkok, fák, játszóterek, stb. karbantartásával kapcsolatos problémák foglalkoztatták az elmúlt évben. A városüzemeltetéshez kötődő közel 2000 db bejelentés kb. 45 %-át teszik ki az e témában megfogalmazott észrevételek száma. Kiemelkedően magas, mintegy 715 db bejelentés érkezett a helyi közutak, gyalogos utak, járdák üzemeltetésével, állapotával kapcsolatosan, míg a játszóterek, fitnessparkok, kutya-futtatók állapotát taglaló beadványok száma meghaladta a 300-at.

Az Ügyviteli Csoport a Felügyelet működése szempontjából fontos szerepet tölt be. A belső használatú rendszerek, szoftverek karbantartásával kapcsolatos ügyintézés is a feladatkörét képezi. Legfőképp a PDA rendszer üzemben tartása, a belső használatú szoftverek fejlesztőivel való kapcsolattartás, hibabejelentés, külső és belső rendszerekhez kötődő jogosultságkezelés, a felügyelői intézkedésekhez kapcsolódó nyomtatványok aktualizálása, a szükséges fejlesztések alkalmazása stb.

Az elmúlt évek tapasztalatai alapján elmondható, hogy a korábbi papír alapú adminisztrációt – részben – kiváltó, közvetlen elektronikus kapcsolaton alapuló ügyintézés, belső ügymenettel való összehangolása, beillesztése is többletfeladatot rótt az Osztályra. Jóllehet az elektronikus ügyintézés – hivatali kapun keresztüli elektronikus adatszolgáltatás, továbbítás – költség-hatékonysága, gyorsasága vitathatatlan a postával szemben, de a belső ügyviteli szoftverek, rendszerek és technikai eszközök nem teszik lehetővé a teljes papírmentességet. Mindezek miatt az e-adminisztráció az ügyintézőktől még mindig meglehetősen sok időt és energiát követel.

III.3.3. Ügyfélszolgálat

A lakossággal történő kapcsolattartás elsődleges forrása az Ügyviteli Csoport munkatársai által ellátott Ügyfélszolgálat. Az Ügyfélszolgálat az elmúlt évben is számos telefonos bejelentést fogadott, több mint 8000 db e-mailen érkező bejelentést kezelt, és kb. 500 fő személyes ügyintézészt választó lakost szolgált ki.

A lakossági kapcsolattartáson túl, az Ügyfélszolgálat látja el a felügyelői észlelések kezelését is. E tevékenységük keretén belül a 2020. évben 12645 db E-intézkedést szűrtek át. Ezek közül kb. 1000 esetben átiratot írtak az E-intézkedés alapján, melyekben fényképes dokumentációval tájékoztatták a hatáskörrel rendelkező hatóságot, szervet, intézményt a közterületen észlelt problémák, hibák kijavítása, hiányosságok pótlása érdekében.

A behajtási engedélyekkel kapcsolatos ügyintézés engedély kiadási része is az Ügyfélszolgálat feladatköre. Ennek keretén belül az ügyfélszolgálatot ellátó munkatársak 559 db éves engedély kiadásában működtek közre.

Az elmúlt évek tapasztalatai alapján kijelenthetjük, hogy a városüzemeltetési feladatokkal, valamint a pandémiával kapcsolatos bejelentések az idei évben is jelentősen befolyásolták az Ügyfélszolgálat mindennapjait. Mind a telefonos, mind az elektronikusán küldött bejelentések száma emelkedett, a korábbi évekhez képest. Egyedül a személyes ügyfélforgalomban mutatható ki csökkenés, de ez a tavaszi első hullám alatti zárásoknak tudható be, amikor Ügyfélszolgálatunk sem fogadott közel két hónapig személyesen ügyfeleket. Az ügyfélszolgálatot ellátó kollégák a leterheltség ellenére hatékonyan látják el feladataikat, törekednek minél rövidebb idő alatt teljeskörű tájékoztatást adni.

III.4. Gazdasági és Munkaügyi Osztály

A Gazdasági és Munkaügyi Osztály látja el a humán erőforrás-gazdálkodás feladatait, a gazdasági, pénzügyi és számviteli feladatokat. Az Osztály munkaügyi szakterületén 2 fő, egy munkaügyi előadó és egy ügykezelő tevékenykedik, a gazdaság-pénzügyi, számviteli feladatokat 4 fő látja el (egy pénzügyi ügyintéző, két könyvelő és egy ügykezelő), a feladatok ellátását az osztályvezető koordinálja, ellenőrzi.

Az Osztály munkaügyi feladatai különösen a Felügyeletnél alkalmazott Központosított Illetmény Számfejtési Rendszeren (KIRA) keresztül a munkaügyi adatok folyamatos naprakészen tartása, illetve a jogviszonnyal összefüggő adatkezelés és nyilvántartás a mindenkor jogszabályoknak és belső szabályzatoknak megfelelően. Ezen feladatok közé tartozik, illetve további feladataik még többek között a munkaügyi iratok elkészítése, kezelése, tárolása és az előírtak szerinti továbbítása, a nem rendszeres kifizetések számfejtése, a Magyar Államkincstár felé történő adatszolgáltatás, a foglalkozás-egészségügyi vizsgálatok szervezése, nyilvántartása, a munka- és tűzvédelmi oktatás nyomon követése, alapvizsgákra és szakvizsgákra jelentkeztetések, munkaköri leírások nyilvántartása, közreműködés a Felügyelet munkaügyi-személyzeti nyilvántartási rendszerének kialakításában és naprakész vezetésében, közreműködés a személyzeti döntések előkészítésében, a munkakörök pályáztatásának előkészítésében, lebonyolításában, közreműködés a közszolgálati jogviszonnyal és munkaviszonnyal összefüggő belső szabályzatok kidolgozásában, folyamatos karbantartásában, a köztisztviselői vagyonynyilatkozat tételhez kapcsolódó adminisztráció elvégzése, a vagyonynyilatkozatok megfelelő kezelése, a köztisztviselői teljesítményértékelés, minősítés feladataiban való részvétel, az ehhez kapcsolódó adminisztráció elvégzése, az ehhez kapcsolódó dokumentumok megfelelő kezelése, nyilvántartás vezetése a dolgozók cafeteria rendszer keretében kapott juttatásairól, a keret felhasználásának nyomon követése, az igények összeállítása, a munkavégzés során együttműködő társszervekkel, a Magyar Államkincstárral és a Polgármesteri Hivatal Munkaügyi Osztályával való folyamatos kapcsolattartás, a dolgozók éves szabadságának megállapítása, nyilvántartása, folyamatos figyelemmel kísérése, a jelenléti ívek vezetésének ellenőrzése.

Az Osztály gazdasági feladatai különösen a gazdasági és pénzügyi, szakmai szempontok alapján előírt nyilvántartások, elszámolási okmányok rendszerezése, azok naprakész vezetése, a referáláshoz a pénzügyi, gazdasági szakmai iratok rendszerezése, azok iktatási teljességének, határidejének, formai követelményeinek ellenőrzése, az Igazgatóhoz érkezett, felterjesztett vagy ott készült valamennyi gazdasági, pénzügyi, számviteli irat nyilvántartása, azokkal az ügyintézési rend szerint meghatározottak alapján elszámolás, közreműködési a Felügyelet éves költségvetés tervezetének előkészítésében, a havi és negyedéves beszámolók-, pénzforgalmi jelentések és mérlegbeszámolók-, költségvetési módosítás tervezetek elkészítése, előkészítése, ezekben adatszolgáltatás, költségvetési előirányzatok megtervezése, előirányzat teljesítésének folyamatos figyelemmel kísérése, esetleg költségvetés módosítások kezdeményezése, a gazdasági, pénzügyi helyzetet áttekintő nyilvántartások kezelése, a Felügyelet könyveinek vitele, főkönyvi és szükség szerint analitikai könyvelés végzése, a havi költségvetési jelentés, negyedéves mérlegjelentés és az éves beszámoló előkészítése, gondoskodik a mindenkor jogszabályoknak és belső szabályzatoknak megfelelően a pénzgazdálkodásról, pénzellátásról és pénzkezelésről. További feladatai a pénzforgalom megszervezése, az intézmény likviditásának biztosítása, a finanszírozási igény hetente történő leadásával, illetve a házipénztár szükség szerinti feltöltésével, a beérkező számlák nyilvántartásba vétele, utalásra/kifizetésre való előkészítése, utalványrendelet és a szükséges mellékletek csatolása, majd érvényesítésre átadása, számlamásolat átadása a folyamatban érintett munkavállalók részére, átutalások határidőben történő teljesítése, számlák felvezetése a szükséges analitikába, illetve a

kötelezettségvállalások nyilvántartása, a házipénztár készpénzforgalmának lebonyolítása, illetve a dolgozók részére esetlegesen adandó utalványok, BKK bérletek, egyéb juttatások kiadása, a befizetésekről (költségtérítések térítések) számviteli bizonylatot / számlát állít ki, a szigorú számadású nyomtatványok nyilvántartása, kapcsolattartás a bankokkal, szállítókkal, a szállítói folyószámlák egyeztetése, késedelmi kamat követelések nyilvántartása, teljesítése, a Felügyelet bírság alszámlájára beérkező befizetéseket rögzíti az UNIKER rendszerben, a beazonosítatlan, téves, többlet illetve a feljelentés után érkezett befizetésekkel kapcsolatban nyilvántartást vezet és megteszi a szükséges lépéseket szorosan együttműködve az Ügyviteli Csoporttal, a gépjármű elszállítással, kerékbilincseléssel, kapcsolatban történő elszámolás nyilvántartása, egyeztetése, a beérkező összeg ellenőrzése, összeállítja határidőre a jogszabályok által előírt gazdasági vonatkozású adatszolgáltatásokat, bevallásokat (KSH, NAV, MÁK).

Az Osztály köteles az ASP rendszert használni.

III.4.1. A személyzeti munka értékelése

A Felügyelet személyi állománya, létszámhelyzete tekintetében a 2020. január 1-jei engedélyezett létszámkeret 111 fő volt, 2020. február 1-től pedig 120 fő volt, melyből 2020. december 31-én 110 álláshely volt betöltve.

A tavalyi évben mindösszesen 27 fő lépett be és 21 fő hagyta el állományunkat. A jogviszony megszüntetése 5 fő esetében közös megegyezéssel, 6 fő esetében áthelyezéssel történt, 6 fő esetében pedig próbaidő alatt azonnali hatállyal került sor a felmondásra, 1 fő nyugdíjba ment, 3 fő pedig felmondott.

A Felügyelet juttatásai közül a cafetéria keretösszegét a tavalyi évben a Képviselő-testület bruttó 200 000,-Ft-ban állapította meg, amit a dolgozók egyéni rendelkezése alapján kaptak meg. Az adható szociális juttatások körét hozzáigazítottuk Óbuda-Békásmegyer Önkormányzatának hatályban lévő rendelkezéseihez, ennek megfelelően a költségvetésben tervezett keret terhére 4 fő esetében került sor családalapítási támogatás, valamint 19 fő esetében szociális támogatás biztosítására. A költségvetési kereten belül 7 fő részére biztosítottunk egészségügyi költségtérítést, temetési segélyt 7 ízben folyósítottunk.

A Felügyelet működésében, hozzáállásában a szolgáltató jellegű attitűd érvényre juttatásához konjunktív követelményként realizálódott az állomány gyakorlati és elméleti tudásának további szélesítése, valamint az állampolgárokkal való személyes interakciók számában elvárt jelentős növekedés miatt az intézkedési kultúra és taktika javítása. Ezen belül a kötelezően előírt e-learning tananyag elsajátítása is végrehajtásra került. Az előírt közigazgatási alap-, illetve szakvizsgát 4 főből 4 fő teljesítette sikeresen. A 2020. évi oktatási tervben szereplő képzések egy részét a pandémiás időszak okán nem tudtuk teljesíteni, mivel az adott képzések közül a legtöbb nem indult, vagy nem lehetett e-learning képzés keretében megszervezni. A 2020. évben a 370/2011. (XII.31.) Korm. rendelet által az intézményvezető és a gazdasági vezető számára előírt belső kontrollrendszer témakörében előírt továbbképzési kötelezettségteljesítésre került.

III.4.2. A Felügyelet működését biztosító pénzügyi, anyagi és technikai feltételek

A Felügyelet pénzügyi helyzetét tekintve, Óbuda-Békásmegyer Önkormányzat a költségvetési rendeletében a Felügyelet működésére 1.276.023.000,-Ft kiadási előirányzatot hagyott jóvá a 2020. évre, melynek forrásául 1.274.721.000,-Ft támogatás, valamint 1.302.000,-Ft saját bevétel szolgált. A pandémiás helyzetre való tekintettel, mivel az Önkormányzat bevételei nem érték el a tervezettet, a költségvetésünk módosítása indokoltá vált, azért 2020. júliusától a költségvetésünk előirányzatát 1.061.209.000,-Ft-ra csökkentettük, az önkormányzati támogatás összege 1.053.442.805,-Ft-ra csökkent, az előző

évi pénzmaradvány 6.259.195,-Ft igénybevételre került, valamint a saját bevétel összege 1.507.000,-Ft-ra nőtt. A takarékos gazdálkodás, valamint a szigorú létszámgazdálkodás miatt a Közterület-felügyelet kiadási főszáma még ennél jóval kisebb: 889.070.106,-Ft volt 2020. december 31-én, az önkormányzati támogatás összege 887.404.787,-Ft, az előző évi maradvány igénybevétele 6.259.195,-Ft, a saját bevétel összege pedig 1.718.242,-Ft volt. A költségvetés csökkentés eredményeképpen az eredeti előirányzat 70 %-át használtuk fel.

ÓBUDA-BÉKÁSMEGYER KÖZTERÜLET-FELÜGYELET						
2020. év költségvetés módosításai						
Kiemelt előirányzat / jogcím	eredeti előirányzat 2020.01.01.	módosított előirányzat 2020.07.31.	módosított előirányzat 2020.12.31.	2020.12.31. teljesítés	Index teljesítés / eredeti	Index teljesítés / mód. El
Személyi jellegű kiadások	700 676 000	589 975 000	490 049 073	490 049 073	70%	100%
Munkáltatót terhelő járulékok	133 470 000	109 110 000	91 213 394	91 213 394	68%	100%
Dologi kiadások	326 825 000	292 348 000	256 737 817	250 391 699	77%	98%
Egyéb működési célú kiadások	60 000 000	50 000 000	42 494 100	42 494 100	71%	100%
Beruházások	55 052 000	19 776 000	14 921 840	14 921 840	27%	100%
Felújítások	0	0	0	0		
KIADÁSOK	1 276 023 000	1 061 209 000	895 416 224	889 070 106	70%	99%
Közhatalmi bevételek	0	0	0	0		
Működési bevételek	1 302 000	1 507 000	1 752 242	1 718 242	132%	98%
Felhalmozási bevételek	0	0	0	0		
Önkormányzati támogatás	1 274 721 000	1 053 442 805	887 404 787	887 404 787	70%	100%
Maradvány igénybevétele	0	6 259 195	6 259 195	6 259 195		
BEVÉTELEK	1 276 023 000	1 061 209 000	895 416 224	895 382 224	70%	100%

A Felügyelet elkülönített számlájára befizetéssel lezárult intézkedésekből 70.107.706,-Ft közigazgatási bírság, gépjárműelszállítási tevékenység alkalmazásából 4.101.900,-Ft, üzemképtelen gépjárművek elszállításából 2.055.050,-Ft, valamint kerékbilincs alkalmazásából 3.110.750,-Ft került befizetésre, az így 2020-ban mindösszesen 79.375.406,-Ft a törvényi előírások szerint maradéktalanul továbbutalásra került Óbuda-Békásmegyer Önkormányzat számlájára.

III.5. Városüzemeltetési és Köztisztasági Osztály

A 2020-as évben az Osztály mindennapos feladatai közé tartozott a parkokban, tereken eldobált hulladék begyűjtése, ami meghaladta a 3000m³-t, valamint az illegálisan kihelyezett zöldhulladék begyűjtésében is tevékenyen részt vettek az Osztály tagjai. Ezzel kapcsolatosan már a 2018-as év folyamán kialakítottunk egy olyan tendenciát, hogy lakossági bejelentésre reagálva rövid határidő betartásával szállították, gyűjtötték a zöldhulladékot és adták át az Önkormányzat szerződött partnerének. Az így begyűjtött mennyiség is közel 1600 m³ volt, mely nagyságrendileg meghaladta az előző évi mennyiséget. A mindennapi feladatok

mellett, szintén főként lakossági bejelentésre, valamint társosztályok által küldött megkeresésre, több ezer négyzetméteren végeztek kaszási és parlagfű mentesítési feladatokat. Kiemelkedő feladatként említhető továbbá a téli időszakban az önkormányzati intézmények körüli, valamint a lakossági bejelentések alapján balesetveszélyes helyszíneken történő azonnali beavatkozást igénylő síkosság mentesítés. Az időjárási körülményeknek hála a múlt évben 7 alkalommal kellett csupán ezen feladatokat végrehajtunk, melynek során így is több mint 1 tonna speciális környezetbarát síkosságmentesítő anyagot juttattak ki a szükséges területekre.

A Városüzemeltetési Csoport az év első felében 5 fővel, majd a második felében 4 fővel látta el a feladatait, amelyek a kerületben felmerülő városüzemeltetés keretében javításra szoruló utak, járdák, közterületi bútorok, tárgyak, játszóeszközök, kerítés védvonalak szükséges javítási feladatainak feltérképezése, megrendelése, valamint a szerződött partner által elvégzett munkálatok visszaellenőrzése. Továbbá a zöldfelületek és közterületi fákkal kapcsolatos szükséges beavatkozások szerződött partner felé történő jelzése.

A kerület adottságaira tekintettel a városüzemeltetési feladatok jelentős részét a zöldfelületek kezelésével kapcsolatos beavatkozások tették ki. Kerületünk kiemelkedően gazdag fa- és növényállománnyal rendelkezik, melynek fenntartása összetett, idő- és forrásigényes feladat. A közel 4 millió négyzetméter gondozásba vett terület legjelentősebb feladatai az alábbiak voltak.

Gyepfelületek fenntartása: kaszálás – 2020-ban 7 alkalommal – és műtrágyázás. 720m² kikopott, általában járművek által „kijárt” fűfelület felújítása történt meg. További jelentős kaszási feladatot jelent a jogszabályban előírt parlagfű-mentesítés. Ez nem csak a gondozásba vett területeket, hanem valamennyi önkormányzati tulajdonú területet érinti. Májustól-októberig folyamatosan végeztük a parlagfű elleni védekezést. Ebben az évben sem érkezett hatósági kifogásolás.

Sövények, cserjék, bokrok ápolása: 2020-ban két alkalommal, tavasszal és ősszel rendeltünk karbantartást (metszés, visszavágás, ritkítás). Pótlásként közel 6500db (főleg virágzó) cserje ültetése történt meg.

Parki fák és fasorok ápolása: az év során 4200 db fán végeztettük el a szükséges ápolási munkákat. 3220 db gallyazás, 410 alkalommal a fa ifjítása történt meg. 570 esetben a fa állapota szükségessé tette az eltávolítást. A közterületi fák növényvédelme a kártevők és kórokozók megjelenésének megfelelően folyamatosan történt.

Fásítás, faültetés: 2020-ban a pandémia miatt kialakult forrás hiány miatt nem volt.

Virágosítás: Kb. 1000m² felületen történt virágágyi kiültetés tavasszal (május) egynyári-, ősszel (október) kétnyári virágokkal. 50db muskátli oszlop kihelyezésére is sor került. A Főter hivatali épületeinek ablakaiba 750db, virágládás álló muskátli került kihelyezésre. 213db kandeláber lett díszítve futómuskátlival. A virágok ápolását (öntözés, gyomlálás) az egész tenyészidőszakban folyamatosan biztosítottuk.

Fokozott figyelmet fordítottunk a kiemelt területek, közösségi terek karbantartására.

Kerületünkben 2020-ban 8204 m³ zöldhulladék elszállítása történt meg a parkfenntartási területekről. Mivel a parkfenntartó partner a tevékenysége során keletkezett hulladékot (levágott fű, avar, gallyak, ágak) szerződésszerűen elszállította, megállapíthatjuk, hogy ez a hatalmas mennyiség a lakosság, intézmények, cégek által közterületre kirakott hulladékból állt.

A zöldfelületi beavatkozásokon túl nagy jelentőséggel bírt a szilárd burkolatú parki utak, valamint a közutak karbantartása is. Ennek során főként lakossági bejelentésekre reagálva, valamint a társosztályok által küldött jelentésekben foglaltaknak eleget téve összesen majd 41000 m² kátyút, és 2915 m² járdaszakaszt javíttattunk. Mindemellett az 5/2004. (I.28.) GKM rendeletben foglaltakra tekintettel 49500 m² földúton hajtottattunk végre állagmegóvó, valamint javító munkálatokat.

A városüzemeltetési feladatok másik látványos szegmense az utcabútorok, hulladékgyűjtő edények üzemeltetése és karbantartása volt. A közel 1800db közterületi hulladékgyűjtőt az Önkormányzat szerződött partnere heti 4 alkalommal, továbbá a 175db kutyaürülék tárolókat pedig a frekvenciált területeken heti kétszer, egyéb kieső részekben heti rendszerességgel ürítették. A múlt évben 25 db közterületi hulladékgyűjtőt és 12db kutyaürülék tárolót cseréltettünk le, továbbá 32 db (22 db hulladékgyűjtő és 10db kutyaürülék gyűjtő) újat helyeztünk ki. Utcabútorok vonatkozásában több mint 91 db köztéri pad lett cserélve. Ezek kihelyeztetése során figyelembe vettük a lakosság által megfogalmazott igényeket.

Városüzemeltetési feladat adódott még a kerületben lévő 44 db játszótéren elhelyezett eszközök karbantartásával és felújításával, a 24 db fitneszpark eszközeinek felülvizsgálatával és a 19db sportpark takarításával és karbantartásával.

Említést érdemlő tevékenység volt még az évi üzemeltetési feladatok közül a síkosság mentesítés, mely tervezése időjárás függvényében, szinte kiszámíthatatlan. A kerület szilárd burkolatú parki útjai és terei vonatkozásában az év második felében újra ütemeztük azok síkosság mentesítését. Egyeztetéseket kezdeményeztünk lakóközösségekkel, közös képviselőkkel és gondnokságokkal annak érdekében, hogy a síkosság mentesítés egy összefüggő képet alkosson és összehangolt legyen. Az egyeztetéseket követően felrajzolt térkép alapján több mint 68000m² területen hajtottunk végre összességében 17 alkalommal síkosság mentesítési feladatokat.

A lakossági igények alapján, valamint vezetői kezdeményezésre 2018-ban elindítottuk a különböző közterületek lakossági összefogással történő rendbetételét, valamint felújítását. Több egyeztetést tartottunk a közös képviselőkkel, melyek során felhívtuk a figyelmüket a saját kezelésükben lévő társasházak közötti területek tisztántartására, valamint a cserjék, bokrok rendbetételére. Számos esetben biztosítottunk a lakók és a képviselők számára munkavégzéshez szükséges eszközöket, valamint humán erőt. Sok esetben kérték segítségünket a közterületi cserjékről, bokrokról származó zöldhulladék elszállításában. Sajnálatosan a járványügyi intézkedések nem tették lehetővé a nagyszabású, a lakosság bevonásával történő közösségi munkáinkat, de így is a nyári időszakban 4 helyszínen végeztünk konkrét-átfogó közterületi rekonstrukciót.

A köztisztasági állománnyal közösen részt vettünk a Hulladékradar elnevezésű országos programban, melynek keretében 2020-ban 14 helyszínről mintegy 50 m³-nyi illegális hulladékot szállítottunk el.

A tavalyi év sajnálatos velejárója a járványos megbetegedések során felmerülő intézményi fertőtlenítési igény, melyet szintén Köztisztasági Csoportunk végzett tavaly 13 intézményt érintően.

Az járvány első hullámában a városüzemeltetés meghatározó részt vállalt a mintegy 31000 kerületi veszélyeztetett korú nyugdíjas védőfelszereléssel történő ellátásában valamint folyamatosan végezte az intézmények védőfelszereléssel történő ellátását is.

IV. Összegzés

IV.1. A 2021. év néhány kiemelt célkitűzése

Felügyeletünk 2021. évi célkitűzései között szerepel többek között a területi felügyelők szerepének a tovább erősítése. Ennek keretében a lakossággal még szorosabb kapcsolatfelvételt tervezünk, ehhez a társasházak, lakásszövetkezetek kezelőinek a segítségét fogjuk igénybe venni.

A területi felügyelők népszerűsítésének erősítése is fontos ahhoz, hogy a lakosság minél szélesebb körben szerezzen róluk és feladatukról tudomást, ezért a kommunikáció terén is már 2020. évben elkezdett irányvonalat fogjuk folytatni, azaz időről időre megjelentetjük őket különböző fórumokon. Emellett a weboldalunkat a 2021. évben egy interaktív térképpel fogjuk kibővíteni. A térkép segítségével a lakók könnyebben megtalálják majd a saját területi felügyelőjüket.

A Közterületi Osztály tevékenysége kapcsán célkitűzés az, hogy a Római-parton és annak Duna folyami szakaszán ellátott feladatainkat tovább erősítsük, amihez jó alapot szolgáltattak a 2020. évben fővárosi és kerületi szinten elhatározott felügyeleti irodakonténer pavilonsorba építése. A pavilonsor a Kossuth Lajos üdülőpart Pünkösdfürdő utcához közeli részén lesz tudomásunk szerint. Ebben a pavilonsorban a konténerünk mellett lesz pihenőrész, esőbeálló és mosdó helyiség. A pavilonsor tervezését már a 2020. évben is nyomon követtük, ahhoz információkat, adatokat szolgáltattunk és bekértük a jelenleg rendelkezésre álló látványterveket.

A konténer beépítése lehetővé teszi azt, hogy abban az áramszolgáltatás megoldott legyen és ezáltal ezen a védett övezeti területen hosszabb időtartamú szolgálatot biztosítsunk. Így a konténerben szezonálisan információs pontot tudnánk létesíteni, az elektromos robogóink ott tölthetők lesznek, a területen szolgálatot teljesítő felügyelőink a székhelyre visszatérés nélkül, ott tudnák pihenőidejüket tölteni, ezáltal a lehető legminimálisabb időt töltenének szolgálatuk során a területtől távol.

A költségvetési fedezet függvényében diákmunka formájában fiatalokat tudnánk megbízási szerződés keretében foglalkoztatni, akik a munkájukat fixen a konténerben látnák el. Azon felül, hogy a diákok idegen nyelvtudásukkal segítenék munkánkat, az ott kihelyezett szórólapokat oszthatnák, Óbudáról információkat szolgáltatathatnának az oda látogatóknak, illetve befogadnák az oda érkező ügyfelek írásbeli panaszait, amit aztán a Felügyelet székhelyén a megszokott rendben dolgoznánk fel és válaszolnánk meg.

Ez a beépített konténer a hajós szolgálatot ellátó felügyelő és rendőr járőrpár munkáját is segítené, mert lenne így egy fix pont a parton, aminek a közelében bármilyen okból szükséges megállásuk okán kiköthetnének.

A fenti, konténer beépítéstől függetlenül a Római-parton teljesített szolgálat ellátásunkat tovább erősítenénk, mert ez a terület mind turisztikai, mind sportolási szempontból kiemelt területe az egész Fővárosnak, így az oda látogatók száma nagy, tehát a közbiztonság és a közrend fenntartása itt kiemelt feladat.

A Jogi és Kommunikációs Osztály tevékenységére tekintettel a Felügyelet célkitűzése az üzemképtelen járművek elszállításából és a vonatkozó jogszabályi előírásokból adódó bevétel kiesések csökkentése. Ez a tevékenység már a 2020. évben kezdetét vette, azonban ez a terület nagy óvatosságot és előrelátást igényel, mert az üzemképtelen járművek

tulajdonosainak többsége nem lelhető fel, vagy csak több más szervezet bevonásával kutatható fel, sokszor a fizetési meghagyásos és végrehajtási eljárások is eredménytelenek, azaz gyakran az adott követelés behajthatatlan. Ezt a már megkezdett bevétel kiesést csökkentő módszert szeretnénk kiegészíteni azzal, hogy az ilyen járművek egy részét a szerződött partnertől eltérő bontóba vinnénk, olyan céghez, aki az adott járművet vásárban beveszi, azaz fizet érte. Ez nem minden esetben valósítható meg, de a 2020. évben ezt a hasznosítási módot az Osztály letesztelte, és bizonyos esetekben, a Közterületi Osztályt bevonva, megoldható lenne.

Az Ügyviteli és Szervezési Osztály gondozásában a Felügyelet célkitűzése továbbá, hogy a már megkezdett szoftverfejlesztés és levelező szerver frissítése befejezésre kerüljön.

A 2021. év célkitűzése továbbá a költségvetési fedezet függvényében a Felügyelet gépjárműparkjának a frissítése, ugyanis néhány jármű már elöregedett, műszakilag olyan állapotban vannak, hogy azok szervizelése nem kifizetődő. Ezt lehetne kiváltani új járművek tartós bérletével, ami egyben költséghatékonyságot is eredményezne.

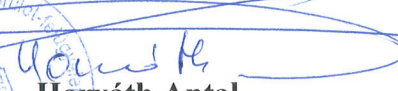
IV.2. Összegzés

A 2020. évvel egy nehéz időszakon van túl Felügyeletünk.

Feladatainkra odafigyelve, összességében jól teljesítettünk, a meghatározott célkitűzéseinket megvalósítottuk, tevékenységünket jó színvonalon, a követelményeknek és elvárásoknak megfelelően láttuk el a pandémiás időszak ellenére is.

Úgy látjuk, hogy a veszélyhelyzet és a megszorítások a 2021. évben is ránk nehezednek majd, ezért próbálunk a tavalyihoz hasonló lendülettel és szívvel, lélekkel végezni munkánkat.

Budapest, 2021. március 22.


Horváth Antal
Igazgató

